

Regulamin stypendium twórczego Santander Universidades dla studentów Akademii Sztuk Pięknych im. J. Matejki w Krakowie

1. Stypendium twórcze fundowane przez Fundację Santander (dalej „Fundator”), w ramach międzynarodowego programu stypendialnego Santander Universidades (dalej zwane „Stypendium”), skierowane jest do studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie. Stypendium przyznawane jest na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, w uzgodnieniu z Fundatorem.
2. Uczestnikami programu (rozumianymi jako osoby uprawnione do ubiegania się o Stypendium) mogą być studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, studiujący na zasadach ogólnych (nie dotyczy studentów na pobytach czasowych oraz w ramach programu Erasmus i Erasmus+), które złożyły kompletny wniosek, o którym mowa w pkt 11.
3. Stypendium podzielone jest na dwa równorzędne obszary: sztuki piękne (tj. malarstwo, rzeźba, grafika, intermedia) i sztuki stosowane (wzornictwo, grafika użytkowa, architektura wnętrz oraz konserwacja i restauracja dzieł sztuki).
4. Stypendium przeznaczony jest na realizację autorskiego (indywidualnego lub zespołowego) założenia/programu artystycznego lub artystyczno-projektowego (zależnie od obszaru artystycznej praktyki). W przypadku zgłoszenia zespołowego konieczne jest wskazanie jednej osoby, jako reprezentanta zespołu.
5. Kwota stypendium dostępnego w danym roku akademickim ogłaszana będzie nie później, niż do 30 października danego roku. Informacja dostępna będzie w siedzibach jednostek oraz w URSS ASP. Wyплаты stypendium realizuje jednostka Uczelni właściwa do spraw pomocy materialnej dla studentów.
7. Stypendium wypłacane jest na wskazany przez studenta rachunek, pod warunkiem spełnienia wszystkich warunków określonych w niniejszym regulaminie.
8. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Kapituła Stypendium (zwana dalej „Kapitułą”), powoływana przez Rektora, na okres kadencji władz Uczelni, a w jej składzie znajdzie się także przedstawiciel Fundatora. Komisja w składzie 5-7 osób reprezentować będzie kwalifikowane obszary sztuk plastycznych (tj. sztuki piękne i stosowane) oraz środowisko studentów. Komisja kierowana będzie przez Rektora lub jego przedstawiciela, powołanego imiennie. Kapituła pracuje w oparciu o ustalony przez siebie regulamin.
9. Kapituła może przyznać dwa Stypendia o równej wartości, wynoszące odpowiednio po 50 % kwoty dostępnej w danym roku akademickim.
10. W roku akademickim 2018/2019 całkowita kwota stypendium wynosi 11000 zł brutto, tj. po 5500 zł (brutto) na jeden wyłoniony program/ projekt (pkt. 3 Regulaminu).
11. Warunkiem ubiegania się o grant stypendialny jest złożenie w terminie do 25 lutego 2019 roku wniosku stypendialnego, zawierającego opis założenia artystycznego/ artystyczno-projektowego, harmonogram realizacji oraz preliminarz przewidywanych kosztów oraz termin i formę zakończenia realizacji projektu. Do wniosku może zostać dołączony załącznik multimedialny, prezentujący zamierzenie artystyczne - zapisany na płycie CD/DVD. Kompletny wniosek należy złożyć do Biura Rektora, w terminie wskazanym w komunikacie Rektora o naborze wniosków. Wniosek może być cofnięty w każdym czasie,

przy czym cofnięcie wniosku następuje na podstawie oświadczenia o cofnięciu wniosku, złożonego przez wnioskodawcę.

12. Wniosek niekompletny lub taki, który nie spełnia warunków określonych w niniejszym regulaminie, jak również wniosek złożony po terminie wskazanym w komunikacie o naborze wniosków – nie podlega rozpoznaniu.
13. Uczestnik programu zobowiązany będzie zakończyć realizację wnioskowanych działań najpóźniej do końca 31 października roku akademickiego, w którym zakwalifikowany został wniosek.
14. Warunkiem zamknięcia i rozliczenia projektu będzie złożenie sprawozdania z realizacji działania zawierającego m.in. dokumentację (w zależności od rodzaju dzieła: w formie katalogu wystawy, plansz, dokumentacji foto lub video, publikacji w sieci internetowej).
15. Otrzymane Stypendium powinno zostać przeznaczona na efektywną realizację wnioskowanego założenia, a w szczególności na koszty materiałów, niezbędnych usług oraz elementów upublicznienia (wystawa, publikacja w druku, publikacja internetowa itp.).
16. Priorytetem kwalifikacyjnym będzie przede wszystkim odpowiednio opisana i uargumentowana jakość artystyczna lub artystyczno-projektowa, jej walory oryginalności/nowatorstwa oraz oddziaływanie na środowisko studenckie, szczególnie w skali pozauczelnianej (krajowej i międzynarodowej).
17. Decyzja o kwalifikacji wniosku (wybranych projektach) ogłoszona zostanie w formie uchwały Kapituły i podana do wiadomości wewnątrzuczelnianej oraz na stronie www uczelni. Uchwała Kapituły jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Informację o przyznaniu Stypendium otrzymują Wnioskodawcy, którym przyznano Stypendium oraz Kierownicy jednostek, na których kształcą się Stypendyści.
18. Zakończenie projektu/założenia artystycznego, obok wymogu pkt. 14 wymaga także przekazania sprawozdania do Fundatora wraz z właściwie opracowaną dokumentacją wymaganą przez Bank Santander.
19. Stypendysta traci prawo do Stypendium i jego wypłaty w przypadku:
 - a. ukończenia studiów;
 - b. skreślenia z listy studentów;
 - c. przyznania Stypendium na podstawie nieprawdziwych informacji;
 - d. naruszenia prawa autorskiego lub prawa własności intelektualnej do projektu, będącego podstawą przyznania Stypendium;
20. W przypadku utraty prawa do Stypendium w sytuacjach opisanych w pkt. 18 a i b, zaprzestaje się wypłaty stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła określona tam sytuacja, chyba że wypłata Stypendium nastąpiła jednorazowo. W przypadku, gdy wypłata Stypendium nastąpiła jednorazowo, Stypendium podlega zwrotowi w części niewykorzystanej. W pozostałych przypadkach Stypendium podlega zwrotowi w całości wraz z ustawowymi odsetkami, w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji Kapituły o zmianie uchwały o przyznaniu Stypendium.
21. Administratorem Danych jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Pl. Matejki 13, 31-137 Kraków.
22. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować pod adresem: iod@asp.krakow.pl.

23. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach stypendium twórczego Santander Universidades znajdują się w Klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do Regulaminu.
24. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych w ASP uregulowane zostały w obowiązującej w uczelni Polityce Bezpieczeństwa Danych Osobowych wprowadzonej zarządzeniem nr 31/2018 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie ochrony danych osobowych w ASP