

Zamawiający – Organizator konkursu

MIASTO BIAŁYSTOK

URB-X.271.3.2020

18 grudnia 2020 r.

**REGULAMIN KONKURSU
RZEŹBIARSKO-ARCHITEKTONICZNEGO
NA OPRACOWANIE KONCEPCJI PROJEKTOWEJ
POMNIKA UPAMIĘTNIAJĄCEGO
PROF. WŁADYSŁAWA BARTOSZEWSKIEGO
W BIAŁYMSTOKU.**

Wartość konkursu przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro.

SPIS ZAWARTOŚCI

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM – ORGANIZATORZE KONKURSU

- 1.1. Nazwa oraz adres siedziby Zamawiającego – Organizatora konkursu** - str. 4,
- 1.2. Adres korespondencyjny Zamawiającego** - str. 4,
- 1.3. Osoby upoważnione do udzielania informacji o konkursie** - str. 4,

ROZDZIAŁ II - INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMY, PRZEDMIOTU I CELU KONKURSU

- 2.1. Podstawa prawna konkursu** - str. 4,
- 2.2. Forma konkursu** - str. 4,
- 2.3. Wartość konkursu** - str. 5,
- 2.4. Przedmiot konkursu** - str. 5,
- 2.5. Realizacyjny charakter konkursu** - str. 5,

ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU KONKURSU

- 3.1. Informacje ogólne dotyczące postępowania konkursowego** - str. 5,
- 3.2. Przewidywany harmonogram konkursu** - str. 6,
- 3.3. Sposób porozumiewania się uczestników konkursu z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów** - str. 6,
- 3.4. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu** - str. 6,
- 3.5. Wprowadzanie zmian w treści regulaminu konkursu** - str. 6,
- 3.6. Język stosowany podczas przebiegu postępowania konkursowego** - str. 7,
- 3.7. Termin związania ustaleniami regulaminu konkursu** - str. 7,

ROZDZIAŁ IV - INFORMACJE DOTYCZĄCE SĄDU KONKURSOWEGO

- 4.1. Członkowie Sądu – osoby powołane do składu Sądu Konkursowego** - str. 7,
- 4.2. Osoby pełniące funkcje Zastępców Sędziów** - str. 8,
- 4.3. Osoby pełniące funkcje Konsultantów z głosem doradczym** - str. 8,
- 4.4. Osoby pełniące funkcje organizacyjne** - str. 8,

ROZDZIAŁ V - INFORMACJE DOTYCZĄCE NAGRÓD

- 5.1. Rodzaj i wysokość nagród** - str. 8,
- 5.2. Termin wydania (wyplacenia) nagród.** - str. 8,
- 5.3. Zakres szczegółowego opracowania pokonkursowego stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki** - str. 8,
- 5.4. Maksymalny planowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej** - str. 9,

ROZDZIAŁ VI - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH

- 6.1. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych** - str. 10,
- 6.2. Sposób udzielenia zamówienia oraz zobowiązania stron** - str. 11,
- 6.3. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy** - str. 11,

ROZDZIAŁ VII - INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UCZESTNICTWA W KONKURSIE

- 7.1. Wymagania jakie mają spełniać uczestnicy konkursu** - str. 12,
- 7.2. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych wymagań** - str. 13,
- 7.3. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu wspólnie ubiegający się o udział w konkursie** - str. 14

7.4. Zasady kwalifikacji uczestników do udziału w konkursie	- str. 14,
7.5. Informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych uczestników konkursu	- str. 15,
ROZDZIAŁ VIII - INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE	
8.1. „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” - informacje ogólne	- str. 16,
8.2. Zasady sporządzenia „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”	- str. 16,
8.3. Miejsce i termin składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”	- str. 16,
8.4. Ustalenia dotyczące możliwości uzupełniania, zmiany lub wycofania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	- str. 17,
ROZDZIAŁ IX - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU KONKURSU	
9.1. Informacje ogólne dotyczące przedmiotu konkursu	- str. 17,
9.2. Cel konkursu i przesłanie ideowe pomnika	- str. 18,
9.3. Biografia prof. Władysława Bartoszewskiego	- str. 18,
9.4. Miejsce lokalizacji pomnika w układzie przestrzennym miasta	- str. 20,
9.5. Zakres obszarowy opracowania konkursowego	- str. 22,
9.6. Uwarunkowania wynikające z ustaleń planu miejscowego	- str. 23,
9.7. Uwarunkowania wynikające z rozwiązań technicznych przyjętych w proj. mostu	- str. 23,
9.8. Zalecenia w zakresie lokalizacji, struktury przestrzennej, sposobu posadowienia i rozwiązań materiałowych pomnika	- str. 25,
ROZDZIAŁ X - ZAKRES RZECZOWY, FORMA OPRACOWANIA I SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ	
10.1. Zakres rzeczowy pracy konkursowej	- str. 26,
A) Część opisowa pracy konkursowej	- str. 26,
B) Część graficzna pracy konkursowej	- str. 27,
C) Część rzeźbiarska pracy konkursowej	- str. 27,
D) Zapis elektroniczny pracy konkursowej	- str. 27,
ROZDZIAŁ XI - SPOSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH	
11.1. Sposób zachowania anonimowości prac konkursowych	- str. 28,
11.2. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie	- str. 29,
ROZDZIAŁ XII ZASADY KWALIFIKACJI I KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH	
12.1. Zasady kwalifikacji prac konkursowych	- str. 29,
12.2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów	- str. 29,
12.3. Sposób oceny prac konkursowych	- str. 30,
ROZDZIAŁ XIII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE	
13.1. Materiały udostępniane uczestnikom konkursu	- str. 30,
13.2. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu	- str. 30,
13.3. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych	- str. 30,
13.4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	- str. 31,
13.5. Inne postanowienia	- str. 31.
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU	- str. 32.

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM - ORGANIZATORZE KONKURSU

1.1. *Nazwa oraz adres siedziby Zamawiającego - Organizatora konkursu.*

Zamawiającym i Organizatorem konkursu jest:

MIASTO BIAŁYSTOK

- adres siedziby: **15-950 Białystok, ul. Słonimska 1**
Tel.: (+48) 85 8696002. Fax: (+48) 85 8696265.
E-mail: prezydent@um.bialystok.pl
- strona internetowa: <http://www.bialystok.pl>

zwane dalej „Zamawiającym”, które reprezentowane jest przez Prezydenta Miasta Białegostoku – Tadeusza Truskolaskiego.

Czynności Kierownika Zamawiającego, tj. osoby sprawującej nadzór nad przebiegiem prowadzonego postępowania konkursowego, wykonuje Dyrektor Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

1.2. *Adres korespondencyjny Zamawiającego.*

Postępowanie konkursowe prowadzone jest przez Departament Urbanistki, przy współpracy z Biurem Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

Wszelką korespondencję pisemną związaną z konkursem należy kierować na poniższy adres:

DEPARTAMENT URBANISTYKI Urzędu Miejskiego w Białymstoku 15-437 Białystok

ul. Dr I. Białówny 11 – II piętro
Tel.: (+48) 85 8696603. Fax.: (+48) 85 8696607.
E-mail: du@um.bialystok.pl

wraz z dodatkowym oznaczeniem pisemnym umieszczonym na kopercie lub opakowaniu:

Konkurs na opracowanie koncepcji pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego w Białymstoku.

1.3. *Osoby upoważnione do udzielania informacji o konkursie.*

Osobami upoważnionymi do udzielania informacji o konkursie są:

- 1) w zakresie przedmiotu konkursu: Marcin Minasz – tel.: (+48) 85 8696636,
Bogumił Sawicki – tel.: (+48) 85 8696612,
e-mail: du@um.bialystok.pl
- 2) w zakresie formalno-prawnym: Jolanta Aleksandrowicz – tel.: (+48) 85 8797309,
Sylwia Kozłowska – tel.: (+48) 85 8696270,
e-mail: zzp@um.bialystok.pl

Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Białymstoku: 7:30 ÷ 15:30, w poniedziałki: 8:00 ÷ 17:00.

ROZDZIAŁ II

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMY, PRZEDMIOTU I CELU KONKURSU

2.1. *Podstawa prawna konkursu.*

Konkurs został ogłoszony w związku z uchwałą Rady Miasta Białystok Nr XXV/365/20 z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie upamiętnienia prof. Władysława Bartoszewskiego, w formie pomnika wraz z tablicą memoratywną, na osiedlu Centrum w Białymstoku.

Konkurs przeprowadzany jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) – zwanej dalej „ustawą PZP” – aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz postanowień niniejszego regulaminu konkursu zwanego dalej „Regulaminem”.

2.2. *Forma konkursu.*

Konkurs został zorganizowany jako jednoetapowy, otwarty, o charakterze realizacyjnym, w którym wykonawcy składają „Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie”, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających warunki określone w *Regulaminie*.

2.3. Wartość konkursu.

Konkurs jest przyrzeczeniem publicznym – w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) – w którym, Zamawiający poprzez publiczne ogłoszenie, przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie autorskich praw majątkowych do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej.

Wartością konkursu jest łączna wartość nagród i wyróżnień pieniężnych oraz zamówienia, które zostanie udzielone przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu.

Wartość konkursu przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

2.4. Przedmiot konkursu.

Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji projektowej pomnika upamiętniającego osobę prof. Władysława Bartoszewskiego, który zostanie zlokalizowany w centrum miasta Białymstoku, na istniejącym moście, znajdującym się przy Placu Branickich i ul. Pałacowej.

Wykreowane koncepcje pomnika powinny być wynikiem refleksji nad życiem i działalnością prof. Władysława Bartoszewskiego – więźnia Auschwitz, żołnierza AK, działacza Polskiego Państwa Podziemnego, uczestnika powstania warszawskiego, historyka, pisarza oraz wybitnego polskiego dyplomaty.

Najlepsza koncepcja projektowa zostanie wyłoniona przez Sąd Konkursowy, w wyniku konfrontacji i oceny złożonych prac konkursowych, przedstawiających różnorodne propozycje ukształtowania pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego – w postaci rzeźby pomnikowej wraz z tablicą memoratywną oraz ewentualnie także innymi elementami rzeźbiarskimi, które będą tworzyć artystyczną całość w granicach opracowania konkursowego.

Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu konkursu zostały zamieszczone w rozdziale IX *Regulaminu*.

2.5. Realizacyjny charakter konkursu.

Rozstrzygnięcie konkursu będzie stanowić podstawę do zaproszenia uczestnika konkursu, którego praca zostanie nagrodzona i uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, do udziału w negocjacjach, tj. w postępowaniu prowadzonym z wolnej ręki w sprawie udzielenia zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust.: 5.3 i 6.2 *Regulaminu*.

Zaproszenie do negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki jest częścią I nagrody przewidzianej do przyznania przez Sąd Konkursowy w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust. 5.1 *Regulaminu*.

Ponadto prace konkursowe zostaną wykorzystane w celach wyszczególnionych w ust. 6.1 *Regulaminu*.

ROZDZIAŁ III

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU KONKURSU

3.1. Informacje ogólne dotyczące postępowania konkursowego.

Uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie wykonawcy, spełniający warunki określone w ust. 7.1 *Regulaminu*, którzy w ustalonym terminie złożą „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” zwany dalej także „Wnioskiem”.

Każdy wykonawca, zainteresowany udziałem w konkursie, może złożyć tylko jeden „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

Zamawiający dopuszcza przy tym możliwość tworzenia przez wykonawców zespołów projektowych. Wykonawca składający „Wniosek” może uczestniczyć tylko w jednym zespole projektowym, co jednocześnie wyklucza możliwość brania przez niego udziału w konkursie wraz z innymi wykonawcami ubiegającymi się o udział w ogłoszonym konkursie.

Za złożenie „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie” będzie się uważać również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym wykonawcą występującym w zespole projektowym.

Wykonawcy, którzy złożą więcej niż jeden „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie”, zostaną zweryfikowani wyłącznie na podstawie ostatniego „Wniosku” złożonego w terminie ustalonym w *Regulaminie*. Przy weryfikacji będzie obowiązywała zasada, zgodnie z którą ostatni złożony przez wykonawcę „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” automatycznie wycofuje i zastępuje wszystkie wcześniej złożone „Wnioski”.

Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie uczestnicy konkursu, którzy zostaną dopuszczeni przez Zamawiającego do udziału w konkursie.

Każdy uczestnik dopuszczony do udziału w konkursie może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Jeżeli uczestnik konkursułoży więcej niż jedną pracę konkursową, to wszystkie prace konkursowe sporządzone z jego udziałem zostaną odrzucone. W przypadku stwierdzenia,

że praca konkursowa została złożona przez uczestnika nieupoważnionego do złożenia pracy konkursowej, to złożona przez niego praca zostanie uznana za nieważną.

Złożenie pracy konkursowej będzie rozumiane przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny jako fakt zapoznania się z treścią *Regulaminu*, akceptacji bez zastrzeżeń jego warunków oraz związania jego ustaleniami, zgodnie z treścią załącznika **C-2** do *Regulaminu*.

3.2. Przewidywany harmonogram konkursu.

Składanie „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”	– do 01.02.2021 r. do godz. 17:00.
Zakończenie kwalifikacji uczestników konkursu	– do 16.02.2021 r.
Zaproszenie uczestników do składania prac konkursowych	– do 22.02.2021 r.
Składanie prac konkursowych	– do 21.04.2021 r. do godz. 15:30.
Rozstrzygnięcie konkursu	– do 28.04.2021 r.
Publiczne ogłoszenie wyników rozstrzygniętego konkursu	– do 30.04.2021 r.
Zorganizowanie wystawy pokonkursowej	– do 04.05.2021 r.

3.3. Termin związania ustaleniami regulaminu konkursu

- 90 dni od daty ustalonej jako ostateczny termin składania prac konkursowych.

3.4. Sposób porozumiewania się uczestników konkursu z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

W prowadzonym postępowaniu konkursowym dopuszczalne są następujące formy przekazywania korespondencji pomiędzy uczestnikami konkursu, a Zamawiającym:

- korespondencja pisemna przesyłana za pośrednictwem operatorów pocztowych na adres wskazany powyżej w ust. 1.2 *Regulaminu*,
- korespondencja elektroniczna kierowana na adres e-mail: du@um.bialystok.pl,
- korespondencja przekazywana za pomocą faksu pod nr: (+48) 85 8696607.

„Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie” oraz wszelkie inne oświadczenia, dokumenty i pisma związane z uzupełnieniem, zmianą lub wycofaniem złożonych „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie” muszą zostać przekazane Zamawiającemu na piśmie.

Zachowanie formy pisemnej przekazywanych dokumentów wymagane jest również w przypadku składania przez uczestników konkursu prac konkursowych.

Przekazywanie pozostałej korespondencji dotyczącej przebiegu postępowania konkursowego – w tym m.in.: pism skierowanych do uczestników konkursu w sprawie uzupełnienia złożonych „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”, pytań złożonych przez uczestników konkursu do treści *Regulaminu*, wyjaśnień, zawiadomień oraz zaproszeń do składania prac konkursowych – powinno odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania tej korespondencji również za pomocą faksu lub w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach przesyłanych za pośrednictwem operatorów pocztowych.

Przekazane w ww. sposób „Wnioski”, pytania, wyjaśnienia oraz wezwania, zawiadomienia i zaproszenia, będzie uważać się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do odbiorcy przed upływem terminu wyznaczonego w *Regulaminie*.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki nieodbierania przez uczestników konkursu korespondencji przesyłanej za pomocą poczty elektronicznej.

3.5. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu.

Uczestnicy konkursu mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Regulaminu*.

Pytania dotyczące treści *Regulaminu* należy składać na piśmie w siedzibie Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w zamkniętych kopertach, zaadresowanych na adres korespondencyjny Zamawiającego wskazany w ust. 1.2 *Regulaminu* wraz z dodatkowym oznaczeniem:

**„Konkurs na opracowanie koncepcji pomnika upamiętniającego
prof. Władysława Bartoszewskiego w Białymstoku**

Pytania mogą być również dostarczane do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich oraz przekazywane za pomocą poczty elektronicznej na adres:

du@um.bialystok.pl

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania dotyczące:

- warunków uczestnictwa oraz składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie**
- jeżeli otrzyma zapytanie nie później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”, tj. do dnia **14.01.2021 r.**,

- b) **realizacji prac konkursowych** - jeżeli otrzyma zapytanie nie później niż w dniu, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie, tj. do dnia **22.03.2021 r.**

Pytania przekazane Zamawiającemu zostaną uznane za złożone w sposób prawidłowy, jeżeli ich treść dotrze do siedziby Zamawiającego przed upływem wyznaczonych terminów.

Zamawiający przekaże za pomocą poczty elektronicznej treść złożonych pytań wraz z wyjaśnieniami – przy zachowaniu anonimowości osób składających pytania oraz bez ujawniania źródła otrzymanych pytań – wszystkim uczestnikom konkursu, którzy z zachowaniem formy pisemnej zwrócili się do Zamawiającego o przesłanie *Regulaminu*, a w przypadku otrzymania pytań po zakończeniu procesu kwalifikacji uczestników do udziału w konkursie, wszystkim tym uczestnikom, którzy zostaną dopuszczeni przez Sąd Konkursowy do udziału w konkursie.

Odpowiedzi na złożone pytania zostaną również zamieszczone na stronie internetowej – <http://www.bip.bialystok.pl/postepowania/zamowienia>

Udzielone w powyższy sposób wyjaśnienia do treści *Regulaminu* będą traktowane przez Zamawiającego jako wiążące dla wszystkich uczestników konkursu.

3.6. Wprowadzanie zmian w treści regulaminu konkursu.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego do składania prac konkursowych zmodyfikować treść niniejszego *Regulaminu*.

Zamawiający przekaże za pośrednictwem poczty elektronicznej, treść dokonanej modyfikacji wszystkim uczestnikom, którzy zwrócili się do Zamawiającego o przesłanie *Regulaminu* w formie pisemnej, a w przypadku dokonania modyfikacji *Regulaminu* po zakończeniu kwalifikacji uczestników do udziału w konkursie, treść modyfikacji zostanie przekazana uczestnikom, którzy zostaną dopuszczeni do udziału w konkursie.

Informacje o zmianach *Regulaminu* zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego – <https://www.bip.bialystok.pl/postepowania/zamowienia>

Dokonane modyfikacje *Regulaminu* należy traktować jako wiążące dla uczestników konkursu.

Zamawiający zobowiązuje się przedłużyć termin wyznaczony do składania prac konkursowych, jeżeli w wyniku dokonanej modyfikacji treści *Regulaminu* niezbędny będzie dodatkowy czas na sporządzenie pracy konkursowej.

3.7. Język stosowany podczas przebiegu postępowania konkursowego.

Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

Składane w prowadzonym postępowaniu „Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie”, oświadczenia, dokumenty, pytania, prace konkursowe oraz wszelkie informacje przekazywane Zamawiającemu przez uczestników konkursu, powinny zostać sporządzone w języku polskim.

W konkursie mogą brać udział również wykonawcy zagraniczni, tj. wykonawcy, których siedziba lub miejsce zamieszkania znajduje się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Dopuszcza się możliwość składania przez wykonawców zagranicznych „Wniośków o dopuszczenie do udziału w konkursie” oraz wymaganych *Regulaminem* oświadczeń i dokumentów w językach obcych, wraz z ich tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ubiegającego się o udział w konkursie.

Przy rozpatrywaniu ww. oświadczeń i dokumentów wiążąca będzie treść dokumentu sporządzonego w polskiej wersji językowej.

ROZDZIAŁ IV

INFORMACJE DOTYCZĄCE SĄDU KONKURSOWEGO

4.1. Skład Sądu Konkursowego:

- 1) Maciej Aleksandrowicz (art. rzeźbiarz, Centrum Rzeźby Polskiej) – Przewodniczący Sądu,
- 2) Marcin Minas (Departament Urbanistyki UM w Białymstoku) – Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Jarosław Pajek (art. rzeźbiarz, Centrum Rzeźby Polskiej) – Sędzia Referent,
- 4) Małgorzata Niedzielko (art. rzeźbiarz) – Sędzia,
- 5) Michał Jackowski (art. rzeźbiarz) – Sędzia,
- 6) Rafał Rudnicki (Zastępca Prezydenta Miasta Białegostoku) – Sędzia,
- 7) Stanisław Ostaszewski (Departament Urbanistyki UM w Białymstoku) – Sędzia,
- 8) Jolanta Aleksandrowicz (Biuro Zamówień Publicznych UM w Białymstoku) – Sędzia,
- 9) Sylwia Kozłowska (Biuro Zamówień Publicznych UM w Białymstoku) – Sędzia.

Decyzje Sądu Konkursowego w sprawach związanych z rozstrzygnięciem konkursu, tj. odrzuceniem oraz oceną prac i wyborem najlepszych prac konkursowych, będą podejmowane bez udziału pracowników Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Białymstoku powołanych do składu Sądu Konkursowego na funkcję Sędziego (nr: 8, 9).

W przypadku zmiany składu Sądu Konkursowego, wynikającego z konieczności odwołania członków Sądu z przyczyn uniemożliwiających wykonywanie powierzonych funkcji – Zamawiający może powołać w miejsce odwołanych członków osoby pełniące funkcje Zastępców Sędziów.

4.2. Osoby pełniące funkcje Zastępców Sędziów:

- Katarzyna Reut-Jaworowska (Departament Urbanistyki UM w Białymstoku).

4.3. Osoby pełniące funkcje Konsultantów z głosem doradczym:

- Dariusz Stankiewicz – Miejski Konserwator Zabytków w Białymstoku.

4.4. Osoby pełniące funkcje organizacyjne:

- 1) Sekretarz Sądu: Bogumił Sawicki (Departament Urbanistyki UM w Białymstoku),
- 2) Zastępca Sekretarza: Aneta Pawłowska (Departament Urbanistyki UM w Białymstoku).

ROZDZIAŁ V

INFORMACJE DOTYCZĄCE NAGRÓD

5.1. Rodzaj i wysokość nagród.

Przewiduje się przyznanie następujących nagród i wyróżnień:

- I nagroda w wysokości 15.000 zł oraz zaproszenie do negocjacji autora (lub autorów) pracy konkursowej, tj. do udziału w postępowaniu prowadzonym z wolnej ręki w sprawie udzielenia zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust.: 5.3 i 6.2 *Regulaminu*,
- II nagroda w wysokości 7.500 zł,
- dwa wyróżnienia w wysokości po 3.750 zł każde.

Podane powyżej kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych są kwotami brutto. Podlegać one będą opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania przez Sąd Konkursowy zmian, zarówno co do liczby, jak i wysokości przyznawanych nagród i wyróżnień, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej kwoty przeznaczonej w niniejszym konkursie na nagrody i wyróżnienia pieniężne, tj. kwoty 30.000 zł (*słownie: trzydzieści tysięcy złotych*).

Dopuszcza się przy tym możliwość przyznania przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień równorzędnych oraz wyróżnień honorowych o charakterze niepieniężnym. Możliwe jest również nieprzyznanie żadnych nagród i/lub wyróżnień, jeżeli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace konkursowe nie będą spełniać kryteriów oceny w stopniu pozwalającym na ich przyznanie.

W przypadku nieprzyznania przez Sąd Konkursowy I nagrody, zaproszenie do negocjacji w trybie z wolnej ręki może zostać przyznane uczestnikowi konkursu, którego praca zostanie uhonorowana nagrodą i uznana w ocenie Sądu Konkursowego za pracę najlepszą.

5.2. Termin wydania (wyplacenia) nagród.

Wyplacenie przyznanych przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień pieniężnych zostanie dokonane przelewem na wskazane konta bankowe uczestników konkursu, którym przyznano takie nagrody lub wyróżnienia.

Wypłata nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu, w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ustalenia wyników konkursu i nie dłuższym niż 30 dni od daty ostatecznego uprawomocnienia się wyników rozstrzygniętego konkursu

Wystosowanie zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, nastąpi w terminie nie dłuższym niż w ciągu 90 dni od daty uprawomocnienia się wyników rozstrzygniętego konkursu, tj. od dnia, w którym upływa termin przewidziany do wniesienia odwołania od czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 i art. 181 ust. 1 ustawy PZP.

5.3. Zakres szczegółowego opracowania pokonkursowego stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego po rozstrzygnięciu konkursu.

Przedmiotem zamówienia, które zostanie udzielone w wyniku negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Zamawiającym a zwycięzcą konkursu, będzie wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej – tzw. opracowania pokonkursowego.

Zakres rzeczowy opracowania pokonkursowego będzie obejmował:

- 1) wykonanie pokonkursowej koncepcji rzeźbiarsko-architektonicznej pomnika prof. Władysława Bartoszewskiego uwzględniającej opinie i zalecenia Sądu Konkursowego oraz zalecenia sformułowane przez Zamawiającego (w zakresie nie wykraczającym poza zasadnicze założenia koncepcji) – w tym także obejmujące uwagi zgłoszone do pracy konkursowej przez Miejskiego Konserwatora Zabytków i Zarząd Dróg Miejskich – stanowiącej podstawę do opracowania kompleksowej dokumentacji projektowej pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego;
- 2) wykonanie prac rzeźbiarskich – w tym w szczególności:
 - a) wykonanie makiet – tj. trójwymiarowych modeli realizacyjnych rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej oraz innych elementów rzeźbiarskich projektowanego pomnika w skali 1:1,
 - b) wykonanie odlewów w brązie metodą na wosk tracony, rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej oraz innych elementów rzeźbiarskich projektowanego pomnika w skali 1:1, wraz z nadaniem tym odlewom charakterystycznego, indywidualnego wyrazu artystycznego – będącego wynikiem np. teksturowania, patynowania i woskowania odlewów – oraz z zachowaniem spójności artystycznej całości dzieła;
- 3) opracowanie projektów odpowiedzi na pytania dotyczące wykonanej pokonkursowej koncepcji rzeźbiarsko-architektonicznej – o której mowa powyżej w pkt. 1 – które zostaną zgłoszone przez wykonawców w trakcie postępowania prowadzonego przez Zamawiającego na podstawie przepisów ustawy PZP, w celu udzielenia zamówienia na opracowanie dokumentacji projektowej pomnika prof. Władysława Bartoszewskiego;
- 4) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji polegającej na budowie pomnika prof. Władysława Bartoszewskiego przez cały okres realizacji robót, w tym w szczególności w zakresie estetyki montażu rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej oraz innych elementów rzeźbiarskich projektowanego pomnika, na zasadach i warunkach ustalonych z Zamawiającym;
- 5) przekazanie na piśmie autorskich praw majątkowych.

Pokonkursowa koncepcja rzeźbiarsko-architektoniczna – o której mowa powyżej w pkt. 1 – powinna składać się z części opisowej i graficznej, zawierającej m.in. rysunki, wizualizacje i zdjęcia makiet pomnika, które powinny zostać wykonane w sposób umożliwiający Zamawiającemu udzielenie zamówienia na opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej, która będzie m.in. podstawą do uzyskania pozwolenia na budowę pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego, we wskazanej lokalizacji – tj. na moście istniejącym w ciągu ul. Pałacowej, łączącej Plac Branickich z Placem dr med. Andrzeja Piotra Lussy w Białymstoku.

5.4. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

Maksymalny planowany koszt realizacji inwestycji polegającej na budowie pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego, we wskazanej lokalizacji, został ustalony przez Zamawiającego na kwotę: 293.000 zł netto – tj. 360.390 zł brutto (wraz z podatkiem VAT).

Powyższa kwota jest nieprzekraczalna i obejmuje całokształt prac związanych z wykonaniem prac rzeźbiarskich, prac projektowych oraz prac budowlano-montażowych, brukarskich i porządkowych, realizowanych na etapie budowy ww. pomnika wraz z infrastrukturą techniczną niezbędną do jego oświetlenia.

Powyższy koszt realizacji pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego obejmuje również koszty sporządzenia szczegółowego opracowania pracy konkursowej, tj. opracowania pokonkursowego, o którym mowa w ust. 5.3 *Regulaminu*.

Mając na względzie powyższe ustalenia, Zamawiający wymaga, aby łączny koszt wykonania prac, polegających na szczegółowym opracowaniu wybranej pracy konkursowej – tj. opracowania pokonkursowego w zakresie, o którym mowa powyżej w ust. 5.3 pkt.: 1, 2, 3, 4, 5 *Regulaminu*, – nie przekraczał kwoty: 240.000 zł netto – tj. 295.200 zł brutto (wraz z podatkiem VAT).

Uczestnicy konkursu zobowiązani są na podstawie art. 121 ust. 1 ustawy PZP do złożenia prac konkursowych wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie sporządzonej pracy konkursowej.

W związku z powyższym, uczestnicy konkursu zobowiązani są dołączyć do opisu pracy konkursowej następujące informacje dotyczące planowanych kosztów:

- 1) wykonania zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej, zgodnie z zakresem określonym w ust. 5.3 pkt.: 1, 2, 3, 4, 5 *Regulaminu*,
- 2) łącznego kosztu realizacji projektowanego pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego – obejmującego całokształt prac rzeźbiarskich, prac projektowych oraz prac budowlano-montażowych, realizowanych na etapie budowy ww. pomnika wraz z infrastrukturą techniczną niezbędną do jego oświetlenia.

Podstawą do obliczenia ww. kosztów powinna być koncepcja projektowa przedstawiona w sporządzonej pracy konkursowej. Uczestnicy konkursu zobowiązani są do sporządzenia ww. informacji o planowanych kosztach, zgodnie z załącznikiem **B-10** do *Regulaminu* oraz zamieszczenia tej informacji w części opisowej pracy konkursowej, o której mowa w ust. 10.1 *Regulaminu*.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH

6.1. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych.

A) Ustalenia dotyczące prac konkursowych nagrodzonych lub wyróżnionych.

Autorom opracowań przysługują prawa autorskie do wykonanych prac konkursowych. Warunkiem wydania przez Zamawiającego nagród lub wyróżnień pieniężnych, przyznanych pracom przez Sąd Konkursowy, jest przeniesienie przez ich autorów na piśmie autorskich praw majątkowych do sporządzonych prac konkursowych na rzecz Zamawiającego.

W tym celu, uczestnicy konkursu zobowiązani są dołączyć do „Karty identyfikacyjnej uczestnika konkursu”, o której mowa w ust. 11.1 *Regulaminu*, oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem **C-4** do *Regulaminu*, o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do sporządzonej pracy konkursowej oraz własności nośników, na których praca ta została przekazana Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania konkursowego.

Zamawiający ze swej strony przekaze uczestnikom konkursu, których prace otrzymały nagrody i wyróżnienia pieniężne, informacje na piśmie o wydaniu (wyplacie) przyznanych nagród i wyróżnień oraz *Regulamin* podpisany przez Zamawiającego, w wersji ujednoliconej, zawierającej wszelkie zmiany wprowadzone do *Regulaminu* w trakcie postępowania konkursowego.

Na tej podstawie autorzy nagrodzonych lub wyróżnionych prac konkursowych, z chwilą wypłaty przez Zamawiającego przyznanych nagród i wyróżnień pieniężnych – za którą uznawać się będzie obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego – przeniosą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do prac konkursowych oraz własność nośników, na których prace te zostały przekazane Zamawiającemu. Autorzy tych prac zachowają nadal osobiste prawa autorskie.

Zamawiający po dokonaniu wypłat przyznanych nagród i wyróżnień pieniężnych, stanie się właścicielem wszystkich prac konkursowych, którym zostały przyznane nagrody lub wyróżnienia pieniężne. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz własności nośników, na których prace konkursowe zostały wykonane, nastąpi nieodpłatnie – tj. bez dodatkowego wynagrodzenia dla ich autorów za dysponowanie i korzystanie z prac konkursowych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych – w całości lub we fragmentach – podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich publikacji w prasie bez wynagrodzenia dla ich autorów.

Ponadto w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych Zamawiający określa następujące pola eksploatacji prac konkursowych, którym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostaną przyznane nagrody lub wyróżnienia pieniężne:

- 1) do wykonania przez autora lub autorów pracy konkursowej, której przyznano I nagrodę lub uznano za pracę najlepszą, szczegółowego opracowania pracy konkursowej w zakresie, o którym mowa w ust. 5.3 *Regulaminu*,
- 2) do opracowania na podstawie pracy konkursowej, której przyznano I nagrodę lub uznano za pracę najlepszą, kompleksowej dokumentacji projektowej, która będzie podstawą uzyskania pozwolenia na budowę pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego, we wskazanej lokalizacji na moście istniejącym w ciągu ul. Pałacowej, łączącym Plac Branickich z Placem dr med. Andrzeja Piotra Lussy w Białymstoku,
- 3) do opracowania na podstawie pracy konkursowej, której przyznano I nagrodę lub uznano za pracę najlepszą, rysunków i wizualizacji komputerowych wyjaśniających rozwiązania projektowe zaprezentowane w koncepcji konkursowej, w celu występowania do stosownych organów (Miejski Konserwator Zabytków, Zarząd Dróg Miejskich, Instytut Pamięci Narodowej, itp.) z wnioskami o wydane opinii i/lub zaleceń dotyczących możliwości realizacji,
- 4) do utrwalania i zwielokrotniania, w tym poprzez reprodukowanie, powielanie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowania, zapisu analogowego lub cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych przedstawionych w pracach konkursowych,
- 5) do publicznego wyświetlania, udostępniania, wystawiania i odtwarzania prac konkursowych, w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie,

- w szczególności na wystawach, w utworach multimedialnych oraz w materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Miasta Białegostoku,
- 6) do prezentacji, wystawiania na widok publiczny oraz udostępniania w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym Zamawiającego, urzędowi administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, itp. w celu uzyskania stosownych opinii, uzgodnień i/lub pozwoleń na realizację,
 - 7) do przechowywania na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępniania w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.

Autorzy pracy konkursowej, której przyznano I nagrodę lub uznano za pracę najlepszą, przenoszą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykorzystania sporządzonej pracy konkursowej na ww. polach pola eksploatacji, bezterminowo. Autorzy pozostałych prac konkursowych, którym zostaną przyznane inne nagrody lub wyróżnienia pieniężne, przenoszą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykorzystania sporządzonej pracy konkursowej na polach pola eksploatacji, o których mowa powyżej w pkt.: 4, 5, 6, 7 – na okres do końca roku 2030, który może zostać skrócony na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy autorem pracy konkursowej a Zamawiającym.

Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykorzystania pracy konkursowej na innych polach eksploatacji niż wymienione powyżej, wymaga zawarcia pomiędzy autorem pracy konkursowej a Zamawiającym, oddzielnej umowy zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).

B) Ustalenia dotyczące pozostałych prac konkursowych.

Prace konkursowe, którym Sąd Konkursowy nie przyzna nagród lub wyróżnień pieniężnych pozostaną własnością ich autorów.

Prace te będą mogły być odbierane przez uczestników konkursu w siedzibie Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy konkursowej – której wzór stanowi załącznik **D** – po upływie terminu związania *Regulaminem*, tj. po upływie 60 dni od daty ustalonej w *Regulaminie* jako ostateczny termin składania prac konkursowych.

Zamawiający zastrzega prawo do zniszczenia prac konkursowych, które nie zostaną odebrane przez uczestników konkursu w okresie 3 miesięcy od zakończenia postępowania konkursowego.

Do czasu ich odbioru Zamawiający może „dysponować” tymi pracami stosownie do oświadczeń, których wzory przedstawiają załączniki: **C-2** i **C-3**, składane przez uczestnika konkursu wraz z „Kartą identyfikacyjną uczestnika konkursu” stanowiącą załącznik **C-1**.

Zamawiający zastrzega zatem prawo prezentacji ww. prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej zorganizowanej po rozstrzygnięciu konkursu.

6.2. Sposób udzielenia zamówienia.

Udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej może nastąpić zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, po przeprowadzeniu negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki pomiędzy Zamawiającym a uczestnikiem konkursu wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu, jako autorem najlepszej pracy konkursowej – będącym potencjalnym wykonawcą zamówienia, o którym mowa w ust. 5.3 *Regulaminu*.

Udział w konkursie zobowiązuje autora lub autorów wybranej pracy konkursowej do przystąpienia do udziału w tym postępowaniu, na odpowiednie zaproszenie Zamawiającego. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa powyżej, będzie wymagał od uczestnika konkursu, którego praca zostanie nagrodzona I nagrodą lub uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wynikających z przepisów ustawy PZP.

6.3. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Przewiduje się, że w wyniku negocjacji przeprowadzonych z wolnej ręki autor zwycięskiej pracy konkursowej – wyłonionej przez Sąd Konkursowy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu – uzyska zamówienie po podpisaniu umowy, której warunki zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

W wyniku przeprowadzonych negocjacji zwycięzca konkursu uzgodni z Zamawiającym warunki realizacji zamówienia polegającego na szczegółowym opracowaniu pracy konkursowej – w zakresie o którym mowa w ust. 5.3 *Regulaminu*.

W ramach zawartej umowy wykonawca zamówienia będzie zobowiązany do:

- a) uwzględnienia przy sporządzaniu koncepcji pokonkursowej opinii i zaleceń Sądu Konkursowego oraz zaleceń sformułowanych przez Zamawiającego (w zakresie nie wykraczającym poza zasadnicze założenia koncepcji), w tym obejmujących uwagi zgłoszone do pracy konkursowej przez Miejskiego Konserwatora Zabytów i Zarząd Dróg Miejskich;
- b) wyrażenia zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego pokonkursowej koncepcji rzeźbiarsko-architektonicznej w celu realizacji zamierzenia inwestycyjnego polegającego na budowie pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego, w oparciu o kompleksową dokumentację projektową (techniczno-budowlaną) opracowaną na podstawie ww. koncepcji,
- c) sporządzenia szczegółowego opracowania wybranej pracy konkursowej w sposób zgodny z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, w terminach i za wynagrodzeniem uzgodnionym z Zamawiającym w trakcie przeprowadzonych negocjacji;
- d) zapewnienia w trakcie sporządzenia szczegółowego opracowania pracy konkursowej udziału osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz wzajemnego skoordynowania wykonanych przez te osoby czynności, z uwzględnieniem specyfiki udzielonego zamówienia;
- e) wyjaśniania ewentualnych wątpliwości dotyczących zaproponowanych rozwiązań projektowych,
- f) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji polegającej na budowie pomnika prof. Władysława Bartoszewskiego przez cały okres realizacji robót, w tym w szczególności w zakresie estetyki montażu i wykończenia, rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej oraz innych elementów rzeźbiarskich projektowanego pomnika, na zasadach i warunkach ustalonych z Zamawiającym;
- g) przekazania Zamawiającemu na piśmie autorskich praw majątkowych do wszelkich opracowań będących przedmiotem zawartej umowy oraz do wszystkich egzemplarzy tych opracowań sporządzonych w trakcie realizacji umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności prawa do:
 - wykorzystania ww. opracowań w prowadzonych postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w tym umieszczania w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - przenoszenia nabytych praw na inne podmioty działające na rzecz Zamawiającego do korzystania z ww. opracowań w celu wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej;
- h) złożenia oświadczenia, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie prawa autorskie majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem zawartej umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, ze zm.).

Zamawiający ze swej strony zobowiąże się do wypłacenia za wykonany przedmiot umowy kwoty uzgodnionej z Wykonawcą w trakcie negocjacji oraz do nie wprowadzania zmian i przeróbek w opracowanej koncepcji pokonkursowej oraz w wykonanych elementach rzeźbiarskich pomnika, w zakresie przekraczającym uprawnienia wynikające z nabytych autorskich praw majątkowych.

Pozostałe postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy, w tym m.in. szczegółowe ustalenia dotyczące:

- terminów wykonania przedmiotu umowy i kar umownych;
- zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy;
- zasad odstąpienia od umowy;
- zasad sprawowania nadzoru autorskiego,

będą wynikiem negocjacji przeprowadzonych pomiędzy Zamawiającym a zwycięzcą konkursu.

Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, jeżeli w trakcie prowadzonych negocjacji wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie publicznym – czego nie można było wcześniej przewidzieć – lub postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy dotyczącej szczegółowego opracowania pracy konkursowej. Unieważnienie przez Zamawiającego postępowania z ww. przyczyn nie będzie stanowić podstawy do wysuwania przez uczestnika konkursu jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UCZESTNICTWA W KONKURSIE

7.1. *Wymagania jakie mają spełniać uczestnicy konkursu.*

Uczestnikami konkursu mogą być zarówno osoby fizyczne jak i osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które nie podlegają wykluczeniu z konkursu

na podstawie z art. 24 ust. 1 pkt 12÷22 i ust. 5 pkt 1 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o oświadczenie sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-2** do Regulaminu;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o oświadczenie sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-2** do Regulaminu;

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- za spełniających warunek Zamawiający uzna uczestników konkursu, którzy dysponują jedną osobą, która legitymuje się dyplomem ukończenia studiów wyższych na polskiej lub zagranicznej uczelni wyższej, na kierunku w zakresie rzeźby lub konserwacji rzeźby, z uzyskanym na tej uczelni co najmniej stopniem magistra lub jemu równoważnym.

Uczestnicy konkursu mogą polegać wyłącznie na własnej wiedzy i doświadczeniu oraz posiadanym potencjale technicznym i „zasobach” osobowych.

Spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu konkursowym, uczestnicy konkursu potwierdzają poprzez złożenie, wraz z „*Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie*”, wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust.: 7.2 i 7.3 *Regulaminu*.

W przypadku uczestników konkursu będących osobami fizycznymi warunkiem ich uczestnictwa w konkursie jest również wyrażenie zgody na przetwarzanie przez Zamawiającego przekazanych danych osobowych, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust. 7.5 *Regulaminu*.

7.2. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie.

Wykonawcy zainteresowani udziałem w konkursie zobowiązani są do złożenia „*Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie*”, którego wzór stanowi załącznik **A-1** do *Regulaminu*.

Do „*Wniosku*” należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- w zakresie potwierdzenia spełnienia przez uczestnika konkursu warunków, o których mowa art. 22 ust. 1b ustawy PZP:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy PZP – sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-2** do *Regulaminu*;
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w opracowywaniu pracy konkursowej, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 5.3 *Regulaminu*, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z załącznikiem **A-3** do *Regulaminu*, w którym zostanie wymieniona przynajmniej jedna osoba, o której mowa w ust. 7.1 pkt. 3 *Regulaminu*;

- w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia uczestnika konkursu z udziału w postępowaniu konkursowym na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12÷22 i ust. 5 pkt 1:

- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12÷22 i ust. 5 pkt 1 – sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-2** do *Regulaminu*;
- d) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) – sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-4** do *Regulaminu*;

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, uczestnik konkursu może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym konkursie.

- w zakresie zgody na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych:

- e) oświadczenie o wyrażeniu przez zgody na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych uczestnika konkursu – sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-5** do *Regulaminu* przez każdego uczestnika konkursu będącego osobą fizyczną;
- f) oświadczenie uczestnika konkursu o poinformowaniu osób, które będą uczestniczyć w opracowaniu pracy konkursowej, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych tych osób – sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-6** do *Regulaminu*.

Oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej muszą zostać dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uczestnika konkursu lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania.

Dodatkowo Zamawiający może zażądać od uczestnika konkursu przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie w ocenie Sądu Konkursowego nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.3. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu wspólnie ubiegający się o udział w konkursie.

Uczestnicy, o których mowa w ust. 7.1 *Regulaminu*, mogą wspólnie brać udział w konkursie (np. spółka cywilna, konsorcjum, zespół projektowy złożony z osób fizycznych, itp.).

Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, uczestnicy ubiegający się wspólnie o udział w konkursie, muszą ustanowić na piśmie pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu konkursowym.

Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie – lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu poszczególnych uczestników – oraz musi zostać dołączony w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie do „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie” w formie odrębnego dokumentu sporządzonego zgodnie z załącznikiem **A-7** do *Regulaminu*.

Wszelka korespondencja dotycząca przebiegu konkursu oraz rozliczenia finansowe będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym w powyższy sposób pełnomocnikiem. Dane adresowe pełnomocnika będą stanowić adres do korespondencji i powinny także zostać zawarte we „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie”, sporządzonym zgodnie z załącznikiem **A-1**.

Ponadto uczestnicy wspólnie ubiegający się o udział w konkursie muszą w sumie spełniać wymagane warunki udziału w konkursie, co powinni potwierdzić w sposób następujący:

- 1) spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowych będzie sprawdzane przez Zamawiającego łącznie, tj. dokument określony w ust. 7.2 pkt.: b), powinien zostać złożony i podpisany przez co najmniej jednego z uczestników składających „Wniosek”;
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w ust. 7.2 pkt a), oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania określone w ust. 7.2 pkt c) oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej określone w ust. 7.2 pkt d), mogą zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu wszystkich uczestników, bądź przez każdego z uczestników oddzielnie;
- 3) oświadczenia, o których mowa w ust. 7.2 pkt e), umożliwiające Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych ubiegających się o udział w konkursie, powinny zostać złożone oddzielnie przez każdego uczestnika będącego osobą fizyczną;
- 4) dokument, o którym mowa w ust. 7.2 pkt f), umożliwiający Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych osób biorących udział w opracowaniu pracy konkursowej, może zostać złożony przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie, bądź przez każdego z uczestników oddzielnie.

7.4. Zasady kwalifikacji uczestników do udziału w konkursie.

Uczestnicy zostaną poddani kwalifikacji do udziału w konkursie na podstawie złożonych „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

Spełnienie warunków udziału w konkursie, uczestnicy potwierdzają składając wraz z „Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie” wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust.: 7.2 i 7.3 *Regulaminu*.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od uczestników konkursu zostanie dokonana przez Sąd Konkursowy wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o treść oświadczeń i dokumentów dołączonych przez uczestników konkursu do „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych wszystkich uczestników, którzy wykażą spełnienie warunków udziału w konkursie określonych w ust. 7.1 *Regulaminu*.

Niespełnienie przez uczestnika konkursu wymaganych warunków udziału w konkursie, o których mowa w ust. 7.1 *Regulaminu* lub niewłaściwe ich udokumentowanie – w sposób niezgodny z ustaleniami *Regulaminu* – skutkować będzie wykluczeniem uczestnika z udziału w konkursie, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP.

Ponadto podstawą wykluczenia z udziału w konkursie może być złożenie przez uczestnika konkursu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ, na wynik prowadzonego postępowania konkursowego.

Zamawiający wezwie uczestników konkursu, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia

w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia „Wniosek” podlegałby odrzuceniu. Zamawiający może również wezwać uczestników konkursu do złożenia, w wyznaczonym przez terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z „Wnioskiem”.

O wynikach kwalifikacji Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników za pomocą poczty elektronicznej. Wyniki kwalifikacji uczestników konkursu zostaną również podane do publicznej wiadomości poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego – <http://www.bip.bialystok.pl/postepowania/zamowienia>.

7.5. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczestników konkursu oraz innych osób biorących udział w opracowaniu pracy konkursowej.

W prowadzonym postępowaniu konkursowym, przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody – oświadczenia zgodnego z treścią załącznika **A-5** do *Regulaminu* – oraz wykazu osób o treści zgodnej z załącznikami: **A-3** i oświadczenia zgodnego załącznikiem **A-6** do *Regulaminu*, składanych przez uczestnika konkursu wraz z „Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

Pod pojęciem „dane osobowe” należy rozumieć informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania, osobie fizycznej będącej uczestnikiem konkursu. Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej „*RODO*”.

Dane osobowe uczestników konkursu będą pozyskiwane w trakcie prowadzonego postępowania konkursowego. Przetwarzanie danych będzie odbywać się w szczególności w ramach rozpatrywania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie” oraz identyfikacji prac konkursowych. Dotyczy to zarówno danych teleadresowych, jak i informacji o wykształceniu, miejscu i formie prowadzenia działalności gospodarczej, podstawie do dysponowania osobą, itp.

Podanie przez uczestników ww. danych osobowych jest dobrowolne oraz niezbędne do udziału w niniejszym konkursie. W zakresie, w którym przetwarzanie danych uczestników konkursu jest niezbędne do prawidłowego przeprowadzania postępowania konkursowego, skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości dopuszczenia uczestnika do udziału w ogłoszonym konkursie.

Administratorem danych osobowych, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego, jest Prezydent Miasta Białegostoku, który jest organem wykonawczym Zamawiającego w rozumieniu art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713).

Dane uczestnika konkursu biorącego udział w konkursie będą przetwarzane przez administratora – oraz mogą być przetwarzane przez jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Białymstoku na zasadzie powierzenia przez Zamawiającego danych osobowych do dalszego ich przetwarzania w celu realizacji przedmiotu konkursu – przy zachowaniu zgodności z zasadami określonymi w *RODO* oraz przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429, ze zm.).

Udostępnione przez uczestników konkursu dane osobowe będą wykorzystywane dla potrzeb związanych bezpośrednio lub pośrednio z prowadzonym postępowaniem konkursowym, w tym w szczególności w celach przekazywania informacji dotyczących postępowania konkursowego - przy czym podanie przez uczestnika konkursu adresu poczty elektronicznej (e-mail), umożliwi Zamawiającemu przekazywanie korespondencji drogą komunikacji elektronicznej, o której mowa w ust. 3.3 *Regulaminu*, usprawniając przebieg prowadzonego postępowania konkursowego.

Administrator danych będzie mógł przetwarzać dane osobowe uczestników konkursu również w celu promocji Miasta Białegostoku, w ramach tzw. prawnie usprawiedliwionego celu oraz zamieścić na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku i udostępnić środkom masowego przekazu (tj. przedstawicielom prasy, radia, telewizji, itp.) dane osobowe laureatów konkursu w wyniku podania do publicznej wiadomości informacji o wynikach rozstrzygniętego konkursu.

Składając „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na włączenie podanych danych osobowych do dokumentacji konkursu prowadzonej przez Departament Urbanistki, przy współpracy z Biurem Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

Dane te będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania konkursowego, a następnie w celach archiwalnych przez okres pięciu lat poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpi przekazanie ww. dokumentacji do archiwum.

Uczestnikom konkursu przysługuje zatem prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania albo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie.

Uczestnicy konkursu w kwestiach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych mogą kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Białymstoku – z siedzibą: 15-950 Białystok, ul. Branickiego 3/5 pok. 320, tel. 85 8696956, e-mail: bbi@um.bialystok.pl.

W zakresie sposobu przetwarzania danych osobowych uczestnikom konkursu przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 5310300, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Uczestnicy zainteresowani udziałem w konkursie zobowiązani są do złożenia „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie” zgodnie z poniższymi wymaganiami *Regulaminu*.

8.1. „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” - informacje formalne.

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” należy sporządzić na piśmie, zgodnie ze wzorem „Wniosku”, który został przedstawiony w załączniku **A-1** do *Regulaminu*.

„Wniosek” powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę uczestnika konkursu oraz adres jego siedziby – lub adres zamieszkania, jeżeli uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna – a w przypadku uczestników występujących wspólnie nazwy i adresy wszystkich uczestników ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz ze wskazaniem ustanowionego przez nich pełnomocnika, na którego adres będą przesyłane informacje związane z przebiegiem konkursu,
- 2) podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania uczestnika konkursu, a w przypadku uczestników wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie – podpis pełnomocnika ustanowionego na piśmie przez wszystkich uczestników konkursu,
- 3) załączone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez uczestnika warunków udziału w konkursie, o których mowa w ust.: 7.2 ÷ 7.3 *Regulaminu*.

8.2. Zasady przygotowania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty dołączane do „Wniosku” powinny spełniać następujące wymogi formalne:

- 1) „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” zgodny ze wzorem przedstawionym w załączniku **A-1**, oświadczenia sporządzone zgodnie z załącznikami **A-2**, **A-3**, **A-4**, **A-5**, **A-6**, oraz pełnomocnictwo sporządzone zgodnie z załącznikiem **A-7** do *Regulaminu*, powinny w polu „pełna nazwa uczestnika lub pełne nazwy uczestników (...)” zawierać rzeczywistą, pełną nazwę firmy lub firm, a w przypadku osób fizycznych – imiona i nazwiska osób ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie.

W przypadku uczestników występujących wspólnie w polu „pełna nazwa uczestnika konkursu lub pełne nazwy uczestników konkursu” powinny zostać wypisane z osobna pełne nazwy firm i/lub w przypadku osób fizycznych imiona i nazwiska każdego z uczestników wspólnie ubiegających się o dopuszczenie do udziału w konkursie.

Sporządzając „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” uczestnicy konkursu nie mogą posługiwać się pseudonimami zamiast właściwych nazwisk i imion (dotyczy osób fizycznych), nazwami uproszczonymi prowadzonych podmiotów gospodarczych lub „nazwą roboczą zespołu projektowego” przyjętą jedynie na potrzeby niniejszego konkursu.

- 2) „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy sporządzić na piśmie przy użyciu nośnika nieulegającego usunięciu;
- 3) „Wniosek” oraz oświadczenia i dokumenty sporządzane przez uczestnika konkursu mogą zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika konkursu;
- 4) dokumenty dołączane do „Wniosku” w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie mogą być wyłącznie oryginałami lub kopiami – poświadczonymi za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem uczestnika konkursu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania – za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, które musi zostać dołączone do „Wniosku” w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii;
- 5) poprawki lub zmiany dokonywane we „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” mogą być wprowadzane wyłącznie przez osobę lub osoby podpisujące „Wniosek”.

8.3. Miejsce i termin składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

„Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie”, sporządzone na piśmie w sposób zgodny z wymaganiami określonymi powyżej w ust.: 8.1 i 8.2, mogą być dostarczane do siedziby Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku wyłącznie za pośrednictwem operatorów pocztowych lub firm kurierskich w terminie do dnia **1 lutego 2021 r.** do godz. 17:00.

„Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie” wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy przysyłać w zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiających zapoznanie się z ich zawartością przez osoby niepowołane.

Opakowanie „Wniosku” powinno zostać zaadresowane na adres korespondencyjny Zamawiającego, wskazany w ust. 1.2 *Regulaminu* oraz opatrzone napisem rozpoznawczym:

**Konkurs na opracowanie koncepcji pomnika upamiętniającego
prof. Władysława Bartoszewskiego w Białymstoku.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie” w formie niepisemnej – tj. za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

O złożeniu „Wniosku” w terminie będzie decydować data wpływu do siedziby Departamentu Urbanistyki lub do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

Informacja o złożeniu „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie” może zostać przekazana telefonicznie przed upływem terminu do ich składania. „Wniosek” taki będzie uważać się za złożony w terminie, jeżeli zostanie wysłany w formie pisemnej przed upływem terminu ustalonego do składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie” i Zamawiający otrzyma tę przesyłkę nie później niż w terminie 3 dni od dnia upływu terminu składania „Wniosków”.

„Wnioski” dostarczone po tym terminie nie zostaną dopuszczone do oceny i zostaną zwrócone na adres nadawcy niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

8.4. Ustalenia dotyczące możliwości uzupełniania, zmiany lub wycofania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”.

Uczestnik konkursu przed upływem wyznaczonego terminu do składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie” może uzupełnić, zmienić lub wycofać złożony przez siebie wcześniej „Wniosek”.

Powiadomienie o uzupełnieniu, wprowadzeniu zmian lub wycofaniu „Wniosku” musi zostać złożone na piśmie - w formie przewidzianej jak dla złożenia „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie” – z zastrzeżeniem, że opakowanie (koperta) złożonego uzupełnienia, zmiany lub wycofania „Wniosku” będzie zawierało dodatkowe oznaczenie w postaci napisu: „UZUPEŁNIENIE/ ZMIANA/WYCOFANIE WNIOSKU”.

Uczestnik konkursu nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści złożonego „Wniosku” po upływie terminu wyznaczonego do składania „Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie”, z zastrzeżeniem ustaleń dotyczących danych zawartych w ust. 7.5 *Regulaminu*.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU KONKURSU

9.1. Informacje ogólne dotyczące przedmiotu konkursu.

Przedmiotem konkursu jest wykonanie pracy konkursowej – przedstawiającej koncepcję projektową pomnika upamiętniającego osobę prof. Władysława Bartoszewskiego, który zostanie zlokalizowany w centrum miasta Białegostoku, na moście istniejącym w ciągu ul. Pałacowej, łączącym Plac Branickich z Placem dr med. Andrzeja Piotra Lussy.

Wykonane prace konkursowe powinny prezentować autorskie koncepcje ukształtowania pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego, planowanego do usytuowania w granicach terenu objętego opracowaniem konkursowym, który został przedstawiony na mapach, stanowiących załączniki: **B-2** i **B-3** do *Regulaminu*.

Szczegółowy opis przedmiotu konkursu, w tym m.in. informacje dotyczące:

- biografii prof. Władysława Bartoszewskiego,
 - miejsca lokalizacji pomnika oraz zakresu obszarowego opracowania konkursowego,
 - uwarunkowań wynikających z ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - uwarunkowań wynikających z rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie ww. mostu,
 - celu konkursu i założeń ideowych pomnika,
 - zaleceń w zakresie rozwiązań kompozycyjnych i materiałowych projektowanego pomnika,
- zostały zawarte poniżej w ust. 9.2 ÷ 9.7.

Pozostałe materiały niezbędne do wykonania pracy konkursowej, w tym:

- zakres obszarowy opracowania konkursowego na podkładzie sytuacyjno-wysokościowym,
 - projekt zagospodarowania nawierzchni mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku,
 - rysunki techniczne (przekroje, widoki, detale, itp.) mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku,
 - fotografie mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku,
 - wzór formularza z informacją o planowanych kosztach prac realizowanych na podstawie sporządzonej pracy konkursowej,
- zostały opracowane w formie elektronicznej i dołączone do *Regulaminu* jako załączniki: **B-1 ÷ B-10**.

Szczegółowy opis opracowania pracy konkursowej, w tym zakresu rzeczowego, formy opracowania i sposobu prezentacji pracy konkursowej, został zamieszczony w rozdziale X *Regulaminu*.

9.2. Cel konkursu i przesłanie ideowe pomnika.

Celem konkursu jest uzyskanie przez Miasto Białystok wybitnej pod względem artystycznym, przestrzennym i ideowym koncepcji projektowej pomnika upamiętniającego postać Władysława Bartoszewskiego w Białymstoku, przy uwzględnieniu istniejących uwarunkowań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych, a także ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o których mowa poniżej w ust. 9.6 *Regulaminu*.

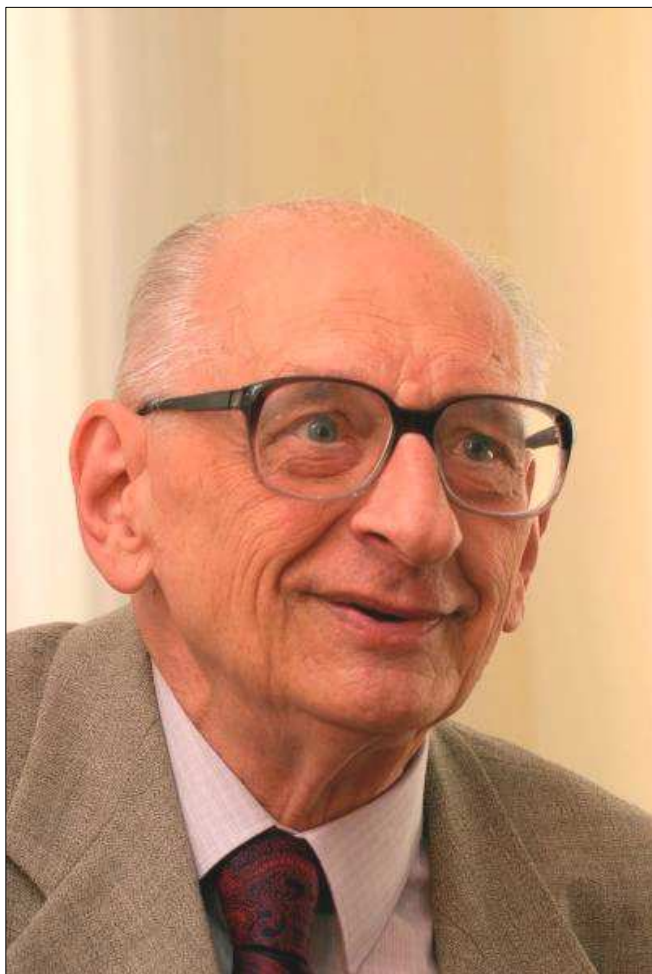
Pomnik będący upamiętnieniem Władysława Bartoszewskiego, zostanie zlokalizowany w ścisłym centrum Białegostoku, na istniejącym moście łączącym Plac Branickich z Placem dr n. med. Andrzeja Piotra Lussy – w granicach terenu wskazanego w ust. 9.5 *Regulaminu*.

Przewiduje się, że w wyniku realizacji pomnika upamiętniającego Władysława Bartoszewskiego we wskazanej lokalizacji, nastąpi zmiana wyrazu symbolicznego ww. mostu nad rzeką Białą, który będzie postrzegany jako obiekt o symbolicznym znaczeniu dla mieszkańców miasta, będący hołdem dla wszystkich ludzi, dążących w swoich działaniach do dialogu, pojednania i porozumienia ponad istniejącymi podziałami.

Prace wykonane przez uczestników konkursu powinny prezentować autorskie rozwiązania ukształtowania pomnika upamiętniającego postać Władysława Bartoszewskiego. Rozwiązania projektowe zaproponowane w pracach konkursowych powinny wzbogacać zurbanizowaną przestrzeń centrum Białegostoku, o dzieło artystyczne o charakterze oryginalnym i niepowtarzalnym, odpowiednio „osadzonym” w istniejącym kontekście sytuacyjnym miejsca – tj. elementów mostu, w którym ma zostać docelowo zlokalizowane.

Przewiduje się, że realizacja pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego, we wskazanej lokalizacji, może wymagać zmiany niektórych elementów zagospodarowania południowej części ww. mostu, których ostateczny sposób ukształtowania zostanie ustalony w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu.

9.3. Biografia prof. Władysława Bartoszewskiego (1922 – 2015).



Władysław Bartoszewski – polski historyk, publicysta, dziennikarz, pisarz, działacz społeczny, polityk oraz dyplomata – urodził się w dniu 19 lutego 1922 r. w Warszawie.

W latach 1940 – 1941 był więźniem obozu koncentracyjnego Auschwitz. Z obozu został zwolniony 8 kwietnia 1941 dzięki działaniom Polskiego Czerwonego Krzyża.

Od 1941 do 1944 r. studiował filologię polską na tajnym Uniwersytecie Warszawskim.

Od 1942 r. działał w katolickiej organizacji konspiracyjnej Front Odrodzenia Polski. W tym samym roku jako żołnierz AK pracował w Biurze Informacji i Propagandy Komendy Głównej AK, a także rozpoczął działalność w Tymczasowym Komitecie Pomocy Żydom, a następnie w Radzie Pomocy Żydom „Żegota”. W roku 1943 został zastępcą kierownika Referatu Żydowskiego Departamentu Spraw Wewnętrznych Delegatury Rządu na Kraj.

Od 1 sierpnia 1944 r. brał udział w Powstaniu Warszawskim. Opuścił Warszawę po kapitulacji powstania w dniu 7 października 1944 r.

Działalność konspiracyjną kontynuował w Biurze Informacji i Propagandy Komendy Głównej AK w Krakowie. W 1945 r. został sekretarzem redakcji „Biuletynu Informacyjnego” BIP Komendy Głównej Armii Krajowej.

Po 1944 r. należał do antykomunistycznej organizacji „NIE”, działał w Delegaturze Sił Zbrojnych na Kraj. Od 1945 r. pracował w Głównej Komisji Badania Zbrodni Niemieckich w Polsce.

W pierwszych latach powojennych należał do Polskiego Stronnictwa Ludowego oraz był członkiem redakcji „Gazety Ludowej”. Od 1955 r. pracował w Stowarzyszeniu Bibliotekarzy Polskich, a od 1957 do 1960 r. – jako redaktor tygodnika „Stolica”. Z redakcją „Tygodnika Powszechnego” związał się w roku 1982.

Od 1972 do 1984 r. pełnił funkcję sekretarza generalnego „Pen Clubu”. W latach 1973–1981 oraz 1982–1985 wykładał na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim oraz na uniwersytetach w Niemczech. W 1966 r. otrzymał medal „Sprawiedliwy wśród Narodów Świata” – najwyższe izraelskie odznaczenie cywilne nadawane nie-Żydom, przyznawane przez Instytut Pamięci Męczenników i Bohaterów Holokaustu „Jad Waszem” w Jerozolimie. A w roku 1991 – również honorowe obywatelstwo Izraela. Od 1990 r. przewodniczył Międzynarodowej Radzie Państwowego Muzeum w Oświęcimiu.

W okresie od 20 września 1990 r. do 1 września 1995 r. przebywał na placówce dyplomatycznej, jako ambasador RP w Austrii. W okresie od 7 marca do 22 grudnia 1995 r. oraz od 30 czerwca 2000 r. do 19 października 2001 r. sprawował funkcję ministra spraw zagranicznych.

Od 22 czerwca 2001 r. do 24 kwietnia 2015 r. pełnił obowiązki Przewodniczącego Rady Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa. W dniu 20 listopada 2007 r. został powołany na stanowisko sekretarza stanu w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i pełnomocnika Prezesa Rady Ministrów do spraw dialogu międzynarodowego. Pracę na tym stanowisku rozpoczął 21 listopada 2007 r. i pełnił powierzone funkcje aż do czasu swojej śmierci.

W roku 1995 otrzymał odznaczenie Order Orła Białego. Od 1997 r. był senatorem RP.

Władysław Bartoszewski po zakończeniu II wojny światowej był represjonowany przez władze PRL za udział w konspiracji i za pracę w „Gazecie Ludowej” Polskiego Stronnictwa Ludowego. W latach 1946 – 1948, a następnie od grudnia 1949 r. był więziony.

W dniu 29 maja 1952 r. został skazany na 8 lat pozbawienia wolności za „szpiegostwo”. Został zwolniony w dniu 16 sierpnia 1954 roku. W marcu 1955 r. Najwyższy Sąd Wojskowy w Warszawie uznał go za niesłusznie skazanego.

Z „Tygodnikiem Powszechnym” współpracował od 1957 r., z Klubem Krzywego Koła w latach 1961 – 1962. W roku 1963 nawiązał współpracę z Radiem Wolna Europa.

Brał udział w kolportażu „Listu 34”, skierowanego do premiera Józefa Cyrankiewicza, przeciw zaostreniu cenzury i polityce kulturalnej władz. W grudniu 1970 r. przedstawiono mu prokuratorski zarzut „współdziałania z antypaństwowymi siłami z Radia Wolna Europa na szkodę PRL”. Z wytoczenia sprawy sądowej ostatecznie zrezygnowano, ale Władysława Bartoszewskiego objęto na kilka lat zakazem druku.

W latach 1974 – 1975 prowadził w Warszawie prywatne seminaria i konserwatoria poświęcone najnowszej historii Polski. W latach siedemdziesiątych był również opiekunem, moralnym i intelektualnym autorytetem środowiska studentów historii na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim, które od 1977 r. zaczęło wydawać niezależny miesięcznik „Spotkania”.

W 1974 r. był współautorem listu do Rady Państwa z prośbą o ulaskawienie braci Andrzeja i Benedykta Czumów, skazanych za udział w antykomunistycznej organizacji Ruch. Był współautorem „Listu 14” do Sejmu ze stycznia 1976, sprzeciwiającego się projektowi wprowadzenia do Konstytucji PRL zapisu o nierozzerwalności sojuszu z ZSRR. Został sygnatariuszem „Listu 101” z 31 stycznia 1976 r. do Sejmowej Komisji Konstytucyjnej przeciwko proponowanym zmianom w konstytucji.

W styczniu 1977 r. podpisał jeden z listów w obronie prześladowanych robotników z Radomia i Ursusa. Od 1976 r. był też konsultantem, a następnie autorem tekstów wydawanych przez tajne Polskie Porozumienie Niepodległościowe. Był sygnatariuszem listu zarządu polskiego „Pen Clubu” do premiera z dnia 31 stycznia 1978 r. w sprawie ograniczenia interwencji cenzorskich. W tym samym roku został współzałożycielem Towarzystwa Kursów Naukowych.

Do końca 1979 r. prowadził wykłady z historii II wojny światowej oraz dziejów stosunków polsko-żydowskich. Był jednym z sygnatariuszy wystosowanego przez Towarzystwo Kursów Naukowych „Listu otwartego do nauczycieli i wychowawców” z dnia 14 czerwca 1980 r. na temat zagrożeń dla młodzieży, płynących z polityki edukacyjnej.

Podpisał „Apel 64 intelektualistów” z dnia 20 sierpnia 1980 r. popierający żądania strajkujących robotników Wybrzeża i wzywający władze PRL do rozmów. We wrześniu 1980 r. został członkiem NSZZ „Solidarność”. W grudniu 1980 r. był współzałożycielem Komitetu Obrony Więźniów za Przekonania przy Krajowej Komisji Porozumiewawczej NSZZ „Solidarność”. W 1981 r. opublikował w niezależnym Wydawnictwie „Głos” książkę pt.: „Polskie Stronnictwo Ludowe w latach 1945–1946. Dokumenty z dziejów niezależnego ruchu ludowego w Polsce”. W dniu 13 grudnia 1981 r., w wyniku wprowadzenia w Polsce stanu wojennego, został internowany przez władze w ośrodku w Białoleścu, a następnie w Jaworzu.

Pod naciskiem niemieckich, austriackich i żydowskich polityków oraz intelektualistów został zwolniony z internowania w dniu 28 kwietnia 1982 roku.

W latach osiemdziesiątych XX wieku publikował w pismach podziemnych i emigracyjnych („Puls”, „Zeszyty Historyczne”). Wydawał także ważne dla historii i kultury polskiej książki, m.in.: „Los Żydów Warszawy 1939 – 1943”, „Dni walczącej stolicy. Kronika Powstania Warszawskiego”, „Syndykat zbrodni. Kartki z dziejów UB i SB w czterdziestoleciu PRL”, „Na drodze do niepodległości”, „1859 dni Warszawy”.

W roku 1983 wydał w Wiedniu swoje wspomnienia pt. „Warto być przyzwoitym”.

W 2004 r. został uhonorowany nagrodą Kustosza Pamięci Narodowej przyznawaną przez Instytut Pamięci Narodowej w Warszawie.

Władysław Bartoszewski był opiekunem i autorytetem duchowym oraz naukowym wielu środowisk zarówno studenckich, jak i intelektualnych.

Zmarł w Warszawie w dniu 24 kwietnia 2015 r.

Uroczystości pogrzebowe odbyły się w dniu 4 maja 2015 i miały charakter państwowy z udziałem przedstawicieli najwyższych władz państwowych, w tym prezydenta RP Bronisława Komorowskiego. Po mszy w bazylice archikatedralnej Św. Jana Chrzciciela w Warszawie, Władysław Bartoszewski został pochowany na Cmentarzu Wojskowym na Powązkach.

Opracowano na podstawie życiorysu prof. Władysława Bartoszewskiego zamieszczonego na stronie internetowej Instytutu Pamięci Narodowej pod adresem URL – <https://ipn.gov.pl/pl/aktualnosci/konkursy-i-nagrody/nagroda-kustosz-pamieci/2004/24234,Wladyslaw-Bartoszewski-19222015.html>

9.4. Miejsce lokalizacji pomnika w układzie przestrzennym miasta.

Pomnik prof. Władysława Bartoszewskiego zostanie zlokalizowany na moście istniejącym w ciągu ulicy Pałacowej, który łączy komunikacyjnie Plac Branickich z placem im. Piotra Łusy w Białymstoku. Most ten znajduje się w centrum miasta, na przedłużeniu głównej osi kompozycyjnej dawnego założenia urbanistycznego rezydencji magnackiej rodu Branickich, która łączy dziedziniec parady i wstępny pałac Branickich z Bramą Wielką pałacu oraz znajdującym się przed bramą Placem Branickich i ul. Pałacową.

Układ kompozycyjny ww. założenia przestrzennego przedstawia poniższa fotografia wykonana z ul. Pałacowej w kierunku Placu Branickich oraz Bramy Wielkiej pałacu Branickich.

Strona południowa mostu -
Park Stary im. ks. Józefa
Poniatowskiego



Strona północna mostu -
Skwer Armii Krajowej

 - MIEJSCE LOKALIZACJI POMNIKA PROF. WŁADYSŁAWA BARTOSZEWSKIEGO

Pomnik upamiętniający Władysława Bartoszewskiego zostanie usytuowany w południowo-wschodniej części mostu – znajdującej się w granicach działki gminnej oznaczonej na mapach

numerem 893/2 w obr. 11 – położonej w sąsiedztwie ulicy J.K. Branickiego i Placu Branickich oraz ronda znajdującego się na placu im. dr. n. med. Andrzeja Piotra Lussy w Białymstoku.

Fragment mostu, wskazany pod lokalizację pomnika znajduje się w granicach zabytkowego Parku Starego im. Ks. Józefa Poniatowskiego (złożonego po południowej stronie mostu w 1895 r.) oraz w sąsiedztwie skweru Armii Krajowej, który położony jest po stronie północnej mostu. Teren ten objęty jest ochroną konserwatorską na podstawie decyzji Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Nr KI.WKZ-5340/10/78 z dnia 15 grudnia 1978 r. – nr rej. 423 (ob. A-133) – o wpisaniu Parku Starego im. Ks. Józefa Poniatowskiego do rejestru zabytków. Realizacja pomnika będzie wymagała uzgodnienia dokumentacji projektowej z Miejskim Konserwatorem Zabytków w Białymstoku i uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych na terenie, wpisanym do rejestru zabytków.

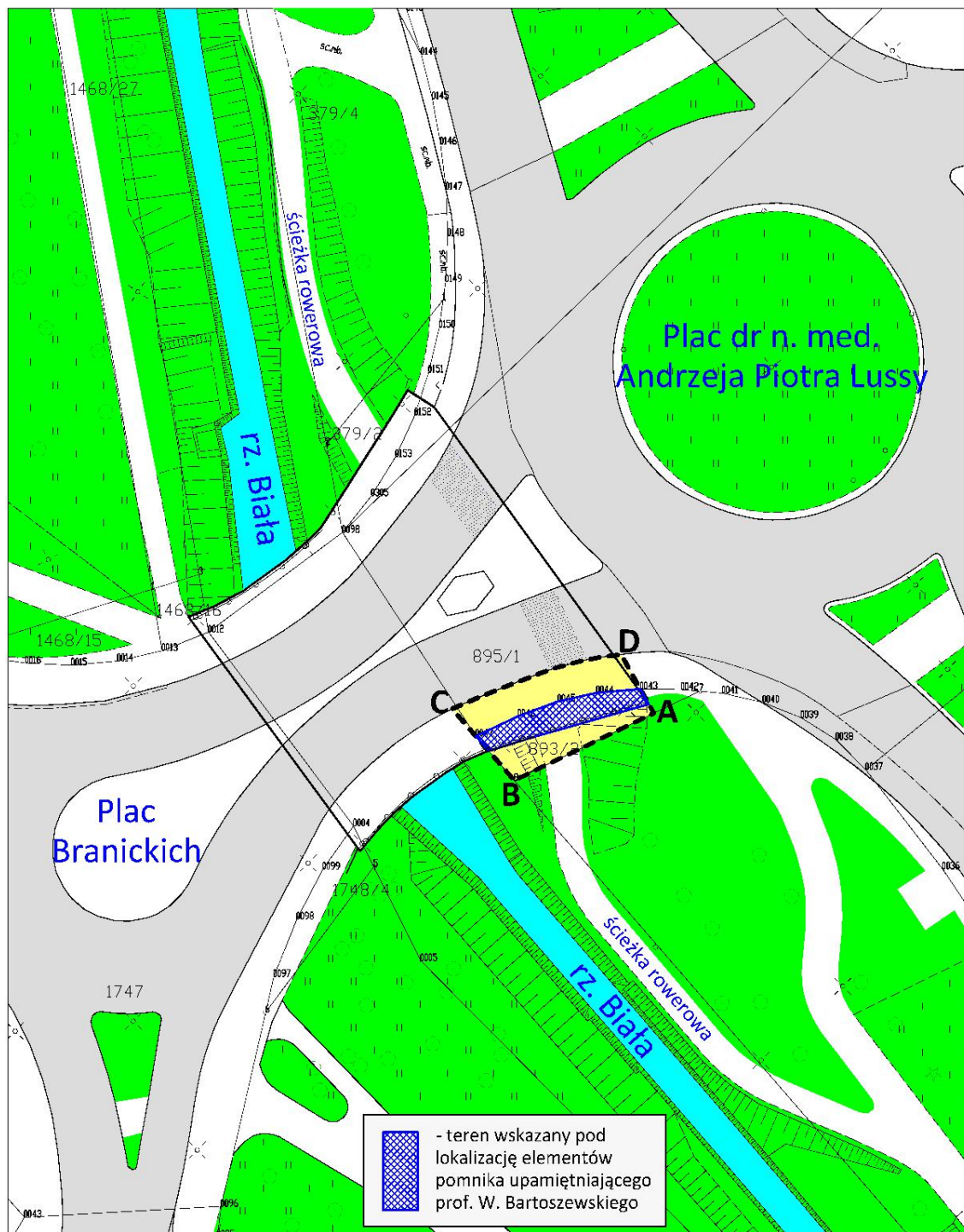
Miejsce lokalizacji pomnika w strukturze przestrzennej miasta przedstawia mapa pogładowa śródmieścia miasta Białegostoku zamieszczona poniżej oraz w załączniku **B-1** do *Regulaminu*.

Rysunek sytuacyjny przedstawiający sposób zagospodarowania tego terenu wraz ze zrealizowanym układem komunikacyjnym został zamieszczony w załączniku **B-2** do *Regulaminu*.



9.5. Zakres obszarowy opracowania konkursowego.

Zakres obszarowy opracowania konkursowego został przedstawiony na podkładzie sytuacyjno-wysokościowym zamieszczonym w załączniku **B-3** do *Regulaminu*. W załączniku tym, granica terenu objętego opracowaniem konkursowym została oznaczona linią przerywaną koloru czarnego oraz literami **A-B-C-D**, zgodnie z mapą zamieszczoną poniżej.



Fragment ww. terenu objętego zakresem opracowania konkursowego, który położony na moście istniejącym w ciągu ul. Pałacowej, w granicach działki nr 893/2 w obr. 17, oznaczony został na powyższej mapie szrafurą w kolorze niebieskim. Teren ten przeznaczony jest pod lokalizację elementów pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego (tj. rzeźby pomnikowej, tablicy memoratywnej i innych elementów rzeźbiarskich pomnika) oraz zgodnie z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o których mowa poniżej w ust. 9.5 *Regulaminu*.

Pozostały fragment ww. terenu objętego opracowaniem konkursowym – który oznaczony został kolorem żółtym na mapie zamieszczonej powyżej – może zostać wykorzystany wyłącznie na potrzeby lokalizacji opraw świetlnych niezbędnych do prawidłowego oświetlenia projektowanego pomnika oraz prowadzenia sieci elektroenergetycznych zasilających te oprawy.

9.6. Uwarunkowania wynikające z ustaleń planu miejscowego.

Wskazany w ust. 9.4 fragment terenu objętego zakresem obszarowym opracowania konkursowego, zlokalizowany jest na obszarze miasta, na który obowiązują ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części doliny rzeki Białej w Białymstoku (odcinek od ronda im. A. P. Lussy do ul. Piastowskiej, zatwierdzonym uchwałą Nr LII/661/10 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 22 lutego 2010 r. (Dz. Urz. Województwa Podlaskiego z 2010 r. Nr 50, poz. 865, wraz z późniejszymi zmianami).

Teren ten znajduje się w granicach obszaru oznaczonego na rysunku ww. planu miejscowego symbolem 1.1 ZP,WS,KPL - Park Stary, który przeznaczony jest a się pod zieleni parkową, wody powierzchniowe śródlądowe – rzeka Biała oraz plac miejski wraz z urządzeniami towarzyszącymi. Jako przeznaczenie uzupełniające terenu, dopuszcza się również funkcje wystawienniczo-ekspozycyjne do organizacji okresowych, plenerowych wystaw i ekspozycji niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym.

Zagospodarowanie tego obszaru należy prowadzić w sposób zapewniający zachowanie istniejącego układu kompozycyjnego na terenie parku zabytkowego, a także stworzenie spójnego ciągu terenów zieleni urządzonej i bulwarów spacerowych wzdłuż rzeki Białej.

W odniesieniu do terenu Parku Starego im. ks. J. Poniatowskiego, wpisanego do rejestru zabytków i leżącego w strefie ochrony krajobrazu K:

1) ustala się m.in.:

- a) ochronę istniejącego drzewostanu,
- b) urządzenie zieleni w zróżnicowanych formach roślinności parkowej,
- c) prowadzenie robót budowlanych i innych działań na obszarze wpisanym do rejestru zabytków wymaga przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót wydanego przez właściwego konserwatora zabytków,
- d) stosowanie wysokiej jakości materiałów nawierzchni (ścieżek spacerowych wraz z miejscami wypoczynku) oraz obiektów małej architektury,

2) zakazuje się:

- a) lokalizacji budynków oraz tymczasowych obiektów budowlanych,
- b) budowy napowietrznych linii elektroenergetycznych, teletechnicznych i innych,
- c) zakazuje się umieszczania nośników reklam, z zastrzeżeniem nośników związanych z obsługą okresowych, plenerowych wystaw i ekspozycji niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym terenu,

3) dopuszcza się:

- a) realizację obiektów związanych z parkowym zagospodarowaniem terenów nadrzecznych w powiązaniu z korytem rzeki Białej, np.: mostki, spiętrzenia wody, kaskady, miejsca wypoczynkowe, iluminacje, zróżnicowanie szerokości koryta rzeki oraz budowle wodne,
- b) zmianę przebiegu i kształtu istniejących ciągów rowerowych i pieszych.

Ponadto na całym obszarze ww. planu miejscowego dopuszcza się lokalizację pomników, rzeźb oraz elementów rzeźbiarskich w formie płyt wbudowanych w posadzkę i tablic montowanych na ścianach budynków, niestanowiących nośników reklamy lub szyldu, o powierzchni nie większej niż 4 m². Elementy te należy projektować w formie indywidualnej, o wysokich walorach artystycznych i materiałowych, z uwzględnieniem istniejącego kontekstu urbanistycznego.

Obszar ten stanowi przestrzeń publiczną i jest terenem lokalizacji inwestycji celu publicznego.

9.7. Uwarunkowania wynikające z rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie mostu drogowego istniejącego w ciągu ul. Pałacowej.

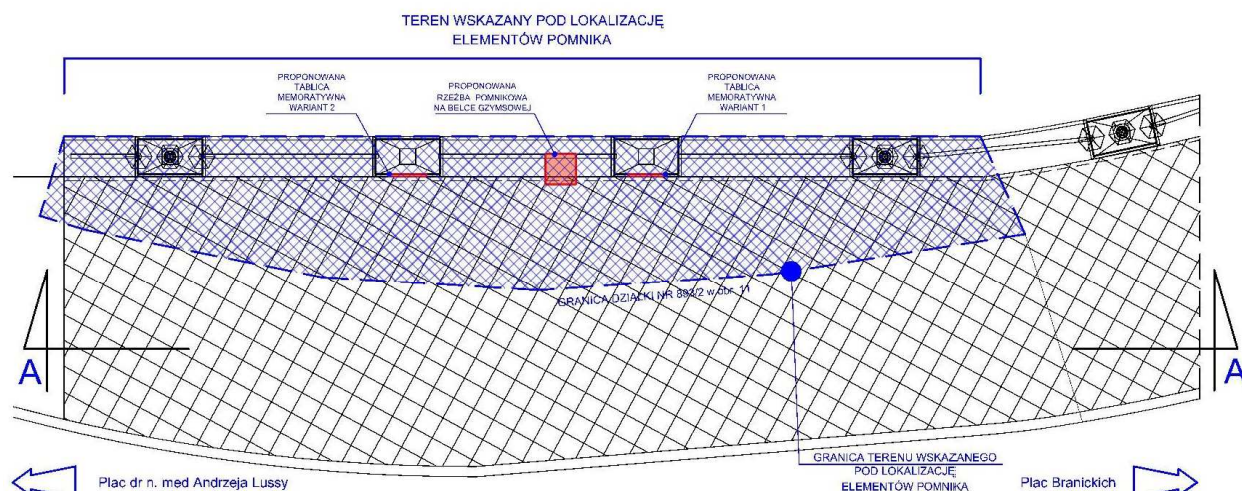
Most drogowy istniejący w ciągu ul. Pałacowej, został zrealizowany w 2015 r. Przez most prowadzony jest ruch komunikacji samochodowej. Stan techniczny mostu jest bardzo dobry.

Most został zaprojektowany w technologii żelbetowej, jako monolityczny, o dwóch przęsłach stałych w konstrukcji łukowej. Przęsło mostu położone od strony Placu Branickich zlokalizowane zostało ponad rzeką Białą, a przęsło od strony Placu dr. n. med. Andrzeja Piotra Lussy przerzucone zostało nad przejściem pieszo-rowerowym – ścieżką prowadzącą ruch pieszy i rowerowy wzdłuż Al. J. Piłsudskiego i ul. J.K. Branickiego w Białymstoku.

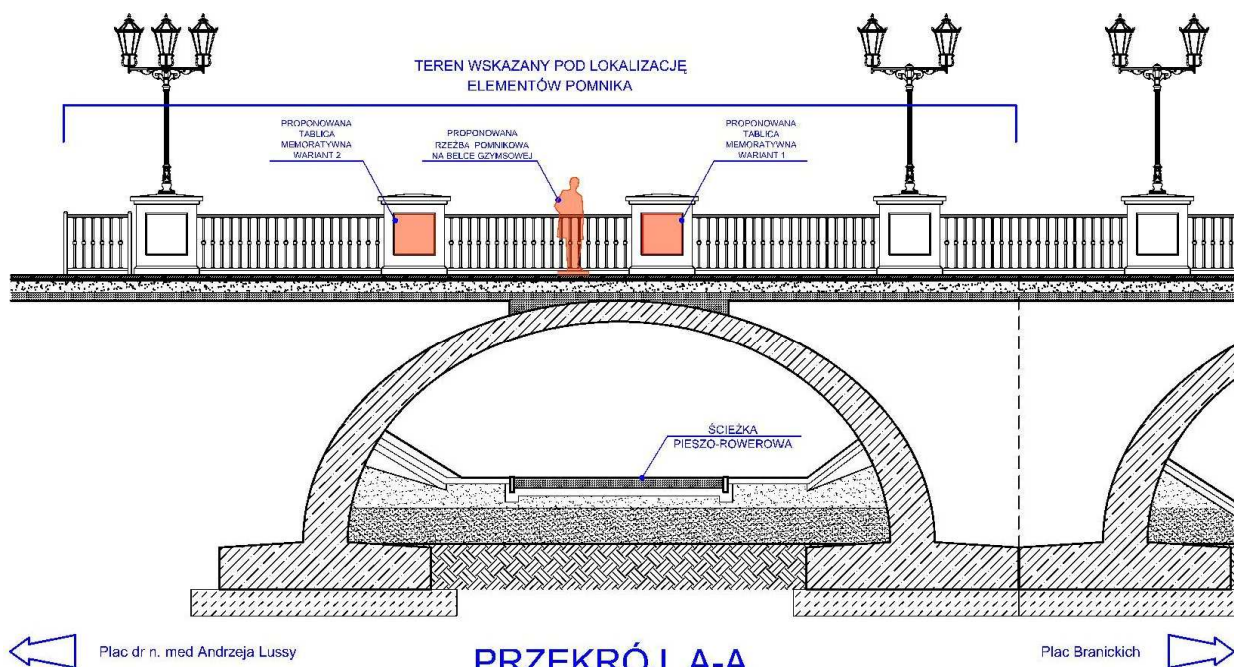
Rysunki zestawieniowe ww. mostu, przedstawiające sposób ukształtowania przestrzennego tego obiektu oraz szczegółowe rozwiązania projektowe (techniczno-budowlane) w postaci rzutów i przekrojów poprzecznych, zostały zamieszczone w załączniku **B-4** do *Regulaminu*. Kolorystykę mostu w ciągu ul. Pałacowej przedstawia rysunek zamieszczony w załączniku **B-5** do *Regulaminu*.

Pomnik upamiętniający prof. Władysława Bartoszewskiego należy zlokalizować w południowo-wschodniej części mostu, tj. na przęśle mostu od strony Placu dr. n. med. Andrzeja Piotra Lussy, istniejącym ponad ścieżką pieszo-rowerową. Nośność belki gzymsowej tej części mostu jest wystarczająca do posadowienia elementów przestrzennych pomnika – tj. rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej, które powinny zostać zaprojektowane jako odlewy z brązu patynowanego.

Proponowane miejsca lokalizacji ww. elementów pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego – tj. rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej – zostały przedstawione na rysunkach zamieszczonych poniżej oraz w załączniku **B-6** do *Regulaminu*.



RZUT POZIOMY POŁUDNIOWO-WSCHODNIEJ CZĘŚCI MOSTU



PRZEKRÓJ A-A

Szerokość belki gzymsowej mostu w ciągu ul. Pałacowej, na której powinna zostać zlokalizowana rzeźba pomnikowa, wynosi 70 cm. Długość belki gzymsowej na odcinku pomiędzy słupkami stanowiącymi elementy murowane balustrady mostu wynosi 352 cm.

W opinii projektanta mostu, istnieje możliwość posadowienia na tej belce rzeźby postaci ludzkiej (prof. W. Bartoszewskiego) o naturalnej wielkości, pod warunkiem jej poprawnego zakotwienia - cokół i podstawa rzeźby pomnikowej muszą umożliwić poprawne rozmieszczenie kotew wklejanych w konstrukcję gzymsu i przeniesienie sił głównie "wandalistycznych", związanych np. z próbą obalenia posągu. Szerokość gzymsu umożliwiająca zamocowanie rzeźby wynosi ok. 25 cm, z uwagi na konieczność odjęcia otuliny i skrajnych prętów zbrojeniowych belki gzymsowej (realna szerokość brutto wynosi ok. 35 cm licząc od wewnętrznej krawędzi belki gzymsowej do wypełnienia przęsła balustrady mostu). Nośność gzymsu jest zapewniona. Sposób posadowienia rzeźby pomnikowej na belce gzymsowej mostu wymagać będzie zaprojektowania.

Wysokość słupków stanowiących elementy murowane mostu, na których powinna zostać umieszczona tablica memoratywna wynosi 150 cm, a ich szerokość od strony chodnika – 120 cm.

Okładziny z piaskowca zostały zamocowane się do ww. słupków na hydrauliczną, zaprawę cementową do mocowania i układania kamieni naturalnych, z zastosowaniem kotew systemowych.

Na skrajnych słupkach mostu umieszczono również metalowy, monochromatyczny herb miasta Białegostoku z żeliwa pokrytego emalią piecową.

W słupkach zostały zamocowane przęsła balustrady, które zostały wykonane z profili stalowych o zaokrąglonych krawędziach.

Szczegółowe rysunki przedstawiające m.in. rozwiązania techniczne słupków balustrady oraz detale przęsła balustrady mostu zostały zamieszczone w załącznikach **B-7** i **B-8** do *Regulaminu*.

Chodnik istniejący na obiekcie został wykonany w całości z płyt granitowych 40x40x8 cm, na podsypce piaskowo-cementowej o grubości 3cm. Na dojazdach do mostu przewidziano sukcesywne dostosowanie chodnika do istniejących chodników w ul. Piłsudskiego i ul. Branickiego.

Fotografie przedstawiające stan istniejący południowo-wschodniej części mostu w widokach od strony ul. Pałacowej i ul. J.K. Branickiego, zostały zamieszczone w załączniku **B-9** do *Regulaminu*.

9.8. Zalecenia w zakresie lokalizacji, struktury przestrzennej, sposobu posadowienia i rozwiązań materiałowych pomnika.

Przewiduje się, że zmiana wyrazu symbolicznego przestrzeni publicznej, łączącej Plac Branickich z Placem im. dr. n. med. Andrzeja Piotra Lussy, zostanie uzyskana poprzez zlokalizowanie pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego w południowo-wschodniej części mostu istniejącego w ciągu ul. Pałacowej, w miejscu wskazanym na mapach stanowiących załączniki graficzne **B-1** i **B-3** do *Regulaminu*.

Pomnik będący upamiętnieniem prof. Władysława Bartoszewskiego należy zaprojektować jako „monument” składający się z następujących elementów tworzących artystyczną całość:

- a) rzeźby pomnikowej upamiętniającej prof. Władysława Bartoszewskiego, umieszczonej w przestrzeni pomiędzy słupkami stanowiącymi elementy murowane balustrady mostu,
- b) tablicy memoratywnej umieszczonej na jednym ze słupków stanowiących elementy murowane balustrady mostu albo w posadzce chodnika mostu w granicach działki nr 893/2 w obr. 11,
- c) innych elementów, niezbędnych do wykreowania formy artystycznej pomnika, które mogłyby zostać umieszczone na słupkach stanowiących elementy murowane balustrady mostu i/lub w posadzce chodnika mostu w granicach działki nr 893/2 w obr. 11.

Rzeźba pomnikowa i tablica memoratywna powinny zostać zaprojektowane jako elementy rzeźbiarskie, które docelowo zostaną wykonane jako odlewy z brązu patynowanego.

Na tablicy memoratywnej należy umieścić napis o poniższej treści, która została uzgodniona przez Zamawiającego z Instytutem Pamięci Narodowej:

„Warto być przyzwoitym”
WŁADYSŁAW BARTOSZEWSKI
19.02.1922 – 24.04.2015
HISTORYK, PISARZ, DYPLOMATA,
WIĘZIEŃ NIEMIECKIEGO OBOZU AUSCHWITZ,
DZIAŁACZ OPOZYCJI ANTYKOMUNISTYCZNEJ,
MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH,
SPRAWIEDLIWY WŚRÓD NARODÓW ŚWIATA,
KAWALER ORDERU ORŁA BIAŁEGO,
NIE MILCZAŁ I NIE BYŁ OBOJĘTNYM.
Białystok, 2022 r.

- Przy opracowywaniu koncepcji projektowej ww. pomnika należy uwzględnić w szczególności:
- konieczność poszanowania istniejącego zagospodarowania terenu objętego opracowaniem konkursowym w kontekście jego docelowego przeznaczenia funkcjonalnego, jako miejsca lokalizacji obiektu inżynierskiego przeznaczonego do prowadzenia ruchu pieszego i samochodowego ponad korytem rzeki Białej oraz istniejącą ścieżką pieszo-rowerową;
 - konieczność zaprojektowania pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego w sposób odpowiedni dla rangi zamierzenia oraz jego lokalizacji w strukturze przestrzennej centrum miasta Białegostoku, przy zastosowaniu rozwiązań, które pozwolą na jego zrealizowanie przy wykorzystaniu środków finansowych, o których mowa w ust. 5.4 *Regulaminu*,
 - konieczność umiejętnego połączenia nowo projektowanych elementów projektowanego pomnika z istniejącymi elementami mostu w harmonijnie ukształtowaną całość;
 - konieczność zastosowania rozwiązań technicznych i przestrzennych, które będą gwarantowały bezpieczeństwo zapewniający bezpieczeństwo użytkowania istniejącego mostu,
 - konieczność zastosowania rozwiązań plastyczno-materiałowych, które będą miały trwały charakter oraz wysoką jakość estetyczną,

- konieczność zachowania zgodności przyjętych rozwiązań projektowych z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Ponadto Zamawiający wymaga aby, uczestnicy konkursu uwzględnili przy opracowywaniu pracy konkursowej również poniższe zalecenia szczegółowe dotyczące możliwości lokalizacji oraz posadowienia i mocowania poszczególnych elementów pomnika:

- a) rzeźba pomnikowa powinna zostać posadowiona i zamocowana na belce gzymsowej mostu o szerokości 70 cm, a elementy mocujące rzeźbę pomnikową do belki gzymsowej zostały zaprojektowane jako nie szersze niż 25 cm, w sposób umożliwiający bezpieczne zamocowanie rzeźby w części środkowej belki gzymsowej mostu,
- b) dopuszcza się także możliwość zamocowania bezpośrednio na belce gzymsowej mostu płyty cokołowej – jako dodatkowego elementu pomnika, zaprojektowanego jako odlew z brązu lub jako płyta z kamienia (np. z granitu lub z piaskowca) – na której zostanie umieszczona rzeźba pomnikowa,
- c) wymiary projektowanej tablicy memoratywnej powinny uwzględniać:
 - w przypadku mocowania tablicy do słupków stanowiących elementy murowane balustrady mostu – rozmiar i układ płyt z piaskowca, którym te słupki zostały obłożone,
 - w przypadku mocowania tablicy w posadzce chodnika mostu – grubość płyt chodnikowych z granitu, ponieważ żaden z elementów pomnika umieszczanych w posadzce chodnika nie może wystawać powyżej istniejącego poziomu chodnika i stanowić zagrożenia dla ruchu pieszych na moście,
- d) wszystkie elementy pomnika, które zostaną zaprojektowane jako mocowane w posadzce chodnika mostu, powinny znajdować się w granicach działki nr 893/2 w obr. 11,
- e) dopuszcza się wymiany przesła stalowej balustrady znajdującej się w miejscu, które zostało wskazane jako miejsce lokalizacji rzeźby pomnikowej, na pod warunkiem zastąpienia jej inną balustradą, która zostałaby ukształtowana w sposób zgodny z estetyką rzeźby pomnikowej oraz spełniała warunki bezpieczeństwa użytkowania mostu.

Opracowanie konkursowe należy wykonać m.in. w oparciu o:

- analizę przesłania ideowego konkursu oraz zaleceń w zakresie kompozycji przestrzennej i rozwiązań materiałowych, o których mowa w ust. 9.2,
- informacje o życiu i działalności prof. Władysława Bartoszewskiego – zamieszczoną w ust. 9.3,
- analizę uwarunkowań urbanistycznych i komunikacyjnych, o których mowa w ust. 9.4 i 9.5,
- analizę uwarunkowań wynikających z przeznaczenia terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, o których mowa w ust. 9.6,
- analizę uwarunkowań przestrzennych wynikających z projektu mostu istniejącego w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku, o których mowa w ust. 9.7, wraz z rysunkami zamieszczonymi w załącznikach: **B-2, B-3, B-4, B-5, B-6, B-7, B-8** do *Regulaminu*,
- fotografie mostu, zamieszczone w załączniku **B-9** do *Regulaminu*,
- wzór formularza z informacją o planowanych kosztach zamieszczony w załączniku **B-10** do *Regulaminu*.

ROZDZIAŁ X

ZAKRES RZECZOWY, FORMA OPRACOWANIA I SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

10.1. Zakres rzeczowy opracowania pracy konkursowej.

Wykonanie zadania projektowego będącego przedmiotem konkursu wymaga sporządzenia pracy konkursowej, która powinna składać się z części opisowej, graficznej, rzeźbiarskiej oraz zapisu elektronicznego pracy konkursowej.

Praca konkursowa powinna w sposób jednoznaczny i czytelny przedstawiać koncepcję projektową oraz umożliwiać porównywanie jej z innymi pracami złożonymi w konkursie, w celu dokonania ich oceny przez Sąd Konkursowy.

A) Część opisowa pracy konkursowej.

Część opisowa pracy konkursowej musi zostać wykonana w **2 egzemplarzach** na kartkach papieru formatu A4 w kolorze białym, które powinny zostać trwale spięte w teczkę lub skoroszyt, w sposób uniemożliwiający dekompletację.

Część opisowa pracy konkursowej powinna zawierać m.in.:

- 1) opis wykreowanej idei pomnika oraz przyjętych rozwiązań plastycznych i materiałowych,
- 2) opis koncepcji zagospodarowania terenu objętego opracowaniem konkursowym;
- 3) treść dodatkowych napisów proponowanych do umieszczenia poza tablicą memoratywną,

- 4) opis sposobu wykonania projektowanego pomnika, w tym w szczególności technik wykonania rzeźby i tablicy memoratywnej oraz innych istotnych jego części;
- 5) informację o planowanych łącznych kosztach prac przewidywanych do wykonania na podstawie sporządzonej pracy konkursowej, która powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku **B-10** do *Regulaminu* – tj. z podaniem:
 - wykonania szczegółowego opracowania projektowego sporządzonej pracy konkursowej, w zakresie, o którym mowa w ust. 5.3 pkt.: 1, 2, 3, 4, 5 *Regulaminu*,
 - realizacji pomnika upamiętniającego prof. Władysława Bartoszewskiego – obejmującego całokształt prac rzeźbiarskich, prac projektowych oraz prac budowlano-montażowych, realizowanych na etapie budowy ww. pomnika wraz z infrastrukturą techniczną niezbędną do jego oświetlenia;
 informacja o ww. kosztach powinna uwzględniać ustalenia dotyczące planowanych kosztów realizacji pomnika, które zostały zawarte w ust. 5.4 *Regulaminu*;
- 6) wydruki plansz przedstawiających część graficzną pracy konkursowej, które powinny zostać zmniejszone do kartek formatu A3;
- 7) inne, niewymienione powyżej informacje, dane i rysunki, niezawarte w części graficznej, a istotne dla prawidłowego odczytania opracowanej koncepcji projektowej.

B) Część graficzna pracy konkursowej.

Część graficzna pracy konkursowej ilustrująca przyjęte rozwiązania projektowe musi zostać wykonana na planszach o wymiarach **100x70 cm w maksymalnej ilości 2 sztuk**. Plansze powinny zostać wykonane w technice trwałej i umieszczone na lekkich, sztywnych podkładach z pianki lub tektury o grubości ok. 2 ÷ 5 mm. We narożnikach każdej z plansz, w odległości ok. 2 cm od każdej z krawędzi należy wykonać otwory umożliwiające zawieszanie.

Część graficzna pracy konkursowej powinna przedstawiać m.in.:

- 1) lokalizację pomnika – tj. wskazanie miejsca lokalizacji projektowanego pomnika na mapie fragmentu osiedla Centrum, w rejonie Placu Branickich i Placu dr med. Andrzeja Piotra Lussy w Białymstoku – w skali 1:500;
- 2) koncepcję zagospodarowania terenu w granicach zakresu obszarowego opracowania konkursowego, wraz ze wskazaniem miejsca lokalizacji projektowanej rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej oraz ewentualnie także innych elementów projektowanego – na podkładzie sytuacyjno-wysokościowym w skali 1:50 lub w skali 1:25, wraz z opisem przyjętych oznaczeń graficznych;
- 3) koncepcję rzeźbiarsko-architektoniczną projektowanego pomnika przedstawiającą:
 - widoki elewacyjne projektowanej rzeźby pomnikowej i tablicy memoratywnej oraz ewentualnie innych także innych elementów rzeźbiarskich, w kontekście istniejących elementów wyposażenia mostu (słupki, balustrady, lampy, itp.) – z podaniem przyjętej skali (zalecana skala: 1:5) i w ilości niezbędnej do prawidłowego przedstawienia formy przestrzennej oraz przyjętych rozwiązań materiałowych i kolorystycznych;
 - rysunki perspektywiczne lub wizualizacje komputerowe, przedstawiające projektowany pomnik w kontekście istniejących elementów wyposażenia mostu (słupki, balustrady, lampy, itp.) – w ilości niezbędnej do prawidłowego przedstawienia przyjętych rozwiązań projektowych;
 - inne, niewymienione powyżej rysunki, wizualizacje lub zdjęcia modeli, niezbędne do zobrazowania całokształtu rozwiązań projektowych przyjętych w pracy konkursowej.

C) Część rzeźbiarska pracy konkursowej.

Część rzeźbiarska pracy konkursowej powinna zostać wykonana w **1 egzemplarzu** i przedstawiać w szczególności:

- model projektowanej rzeźby pomnikowej przedstawiający postać prof. Władysława Bartoszewskiego – w skali 1:5 wykonany z gipsu niepatynowanego lub z kompozytu gipsowego, w kolorze białym,
- detal projektowanej rzeźby pomnikowej przedstawiający model głowy prof. Władysława Bartoszewskiego – w skali 1:1 uszczegóławiający model rzeźby pomnikowej, o którym mowa powyżej.

Przy wykonywaniu ww. modeli elementów rzeźbiarskich projektowanego pomnika Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykorzystywania przez uczestników konkursu techniki druku przestrzennego (ang. *3D printing*), w tym także metod wytwarzania addytywnego.

D) Zapis elektroniczny pracy konkursowej.

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z ustaleniami *Regulaminu*, uczestnicy zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości pracy konkursowej (wszystkich jej części) w postaci zapisu elektronicznego na płycie CD lub DVD w plikach o formatach:

- dla części opisowej: .doc lub .pdf w rozdzielczości min. 300 dpi,
- dla części graficznej: .jpg lub .pdf z osadzoną grafiką JPEG w rozdzielczości min. 300 dpi,
- dla części rzeźbiarskiej: fotografie cyfrowe modeli zapisane w formacie .jpg lub .png.

Pliki zapisane w ww. formatach powinny zostać wykonane w sposób uniemożliwiający identyfikację autora sporządzonych plików – w szczególności bez możliwości poznania jakichkolwiek danych dotyczących ich właściciela lub osób, które brały udział w ich utworzeniu.

ROZDZIAŁ XI

SPÓSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

11.1. Sposób zachowania anonimowości prac konkursowych.

Postępowanie konkursowe jest anonimowe i przeprowadzane jest w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie autorów prac konkursowych do czasu rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd Konkursowy. Żaden z elementów pracy konkursowej nie może zatem zostać podpisany.

W przypadku ujawnienia w treści pracy konkursowej danych dotyczących nazwy lub adresu autora(-ów) wykonanej koncepcji konkursowej, praca taka zostanie odrzucona z udziału w konkursie, ponieważ zabronione jest poznanie danych o autorach prac konkursowych przed dokonaniem oceny złożonych prac przez Sąd Konkursowy.

Prace konkursowe należy składać w zamkniętych opakowaniach, które należy oznaczyć adresem korespondencyjnym Zamawiającego, dowolnie wybraną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą oraz napisem:

**Konkurs na opracowanie koncepcji pomnika upamiętniającego
prof. Władysława Bartoszewskiego w Białymstoku.**

W opakowaniach mogą znajdować się elementy tylko jednej pracy konkursowej, o których mowa powyżej w ust. 10.1 *Regulaminu* oraz zamknięta koperta z napisem „**KARTA**” i sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, którą należy sporządzić zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku **C-5**.

Zamknięta koperta z napisem „**KARTA**” powinna zawierać:

- 1) czytelnie wypełnioną „Kartę identyfikacyjną uczestnika konkursu” – sporządzoną zgodnie z załącznikiem **C-1** do *Regulaminu* – zawierającą m.in. następujące informacje:
 - sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, którą uczestnik konkursu oznaczył pracę konkursową,
 - pełną nazwę uczestnika konkursu lub nazwy uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
 - adres uczestnika konkursu lub jego adres korespondencyjny albo adres ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
 - podpis uczestnika konkursu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania albo ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania uczestników wspólnie biorących udział w konkursie;
- 2) oświadczenie uczestnika(-ów) konkursu o związaniu *Regulaminem* – sporządzone zgodnie z załącznikiem **C-2** do *Regulaminu*;
- 3) oświadczenie uczestnika(-ów) konkursu o zezwoleniu na korzystanie z utworu (pracy konkursowej) – sporządzone zgodnie z załącznikiem **C-3** do *Regulaminu*;
- 4) oświadczenie uczestnika(-ów) konkursu o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na Zamawiającego w przypadku przyznania pracy konkursowej nagrody lub wyróżnienia pieniężnego – sporządzone zgodnie z załącznikiem **C-4** do *Regulaminu*.

Wszystkie elementy pracy konkursowej oraz kopertę z napisem „**KARTA**” i opakowanie(-a) pracy konkursowej należy oznaczyć czytelnie tą samą sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą nadaną przez uczestnika konkursu składającego pracę konkursową.

Sześciocyfrową liczbę należy wpisać techniką trwałą w prawym górnym narożniku każdej z wykonanych plansz konkursowych, na pierwszej stronie wydrukowanego tekstu części opisowej pracy konkursowej, na dolnej stronie podstawy modelu pomnika, na opakowaniu płyty CD/DVD oraz na kopercie z napisem „**KARTA**”.

Oznaczenie liczbą rozpoznawczą powinno zajmować pole o wymiarach: max. 1 x 5 cm.

Sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą nie należy oznaczać elementów, o których mowa powyżej w pkt. 10.1 lit. D *Regulaminu*, składających się na zapis elektroniczny sporządzonej pracy konkursowej.

11.2. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie.

Prace konkursowe należy składać w zamkniętych opakowaniach, oznaczonych nazwą prowadzonego postępowania konkursowego, w siedzibie Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku – tj. pod adresem wskazanym w ust. 1.2 *Regulaminu* – w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 kwietnia 2021 r.** do godziny 15:30.

O złożeniu pracy konkursowej w terminie będzie decydować data i godzina jej wpływu do siedziby Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

Prace konkursowe będą przyjmowane przez Zamawiającego za pokwitowaniem odbioru pracy konkursowej, którego wzór przedstawia załącznik **D** do *Regulaminu*.

Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej musi zostać oznaczone przez składającego sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, a przez Zamawiającego datą i godziną przyjęcia pracy.

Podpisane pokwitowanie odbioru pracy konkursowej – załącznik **D** – jest dokumentem uprawniającym uczestnika konkursu do odbioru sporządzonej przez niego pracy konkursowej w przypadku nie przyznania jej przez Sąd Konkursowy nagrody lub wyróżnienia.

Prace konkursowe mogą być również dostarczane na adres Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub firm kurierskich z zachowaniem anonimowości nadawcy.

Pokwitowanie odbioru pracy nadesłanej pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, powinno być umieszczone w otwartej kopercie zaadresowanej adresem zwrotnym przesyłki. Pokwitowanie to zostanie podpisane i odesłane przez Zamawiającego na adres nadawcy.

W celu zachowania anonimowości prac, osobą składającą lub nadającą do wysyłki prace konkursowe powinna być osoba nie będąca uczestnikiem dopuszczonym do udziału w konkursie. Dotyczy to również adresu zwrotnego, na który Zamawiający będzie odsyłał potwierdzenie odbioru pracy konkursowej nadesłanej pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej.

Prace konkursowe, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wyznaczonym do ich składania nie będą uczestniczyć w konkursie i zostaną zwrócone bez otwierania na adresy nadawców po zakończeniu postępowania konkursowego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia prac konkursowych zaistniałe w czasie ich transportu do siedziby Departamentu Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Białymstoku oraz w trakcie prowadzonego postępowania konkursowego i ekspozycji prac prezentowanych na wystawie pokonkursowej.

ROZDZIAŁ XII

ZASADY KWALIFIKACJI I KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

12.1. Zasady kwalifikacji prac konkursowych.

Przed ostateczną oceną prac konkursowych, Sąd Konkursowy przeprowadzi kwalifikację prac pod względem ich zgodności merytorycznej i formalnej z ustaleniami *Regulaminu*.

Prace konkursowe, które będą spełniać wymagania określone w *Regulaminie* zostaną zakwalifikowane do grupy „O”. Pracom zakwalifikowanym do grupy „O” mogą zostać przyznane nagrody lub wyróżnienia.

Prace konkursowe, które będą zgodne pod względem merytorycznym z przedmiotem konkursu, lecz nie spełnią wymagań formalnych określonych w *Regulaminie* – np. poprzez niezgodność z warunkami dotyczącymi formy opracowania lub sposobu prezentacji prac konkursowych albo z ustalonym kosztem wykonania szczegółowego opracowania pracy konkursowej, o którym mowa w ust. 5.4 *Regulaminu*, zostaną zakwalifikowane do grupy „N”.

Pracom zakwalifikowanym do grupy „N” mogą zostać przyznane wyłącznie wyróżnienia.

Prace konkursowe złożone niezgodnie z *Regulaminem*, sprzeczne tematycznie z przedmiotem konkursu, a także te, które nie będą zachowywać warunków anonimowości opracowania zostaną odrzucone z udziału w konkursie i nie będą poddane ocenie przez Sąd Konkursowy.

12.2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

Prace konkursowe zgodne tematycznie z przedmiotem konkursu oraz formalnie z wymaganiami *Regulaminu*, zostaną poddane szczegółowej ocenie w oparciu o poniższe kryteria:

- 1) kryterium **K1** – wartości ideowo-przestrzenne, w tym oryginalność idei projektowej oraz uzyskanej kompozycji przestrzennej, w kontekście spełnienia celu konkursu (waga 25%),
- 2) kryterium **K2** – wartości artystyczne, w tym jakość estetyczna wykreowanego pomnika oraz jego walory plastyczno-materiałowe (waga 65%),
- 3) kryterium **K3** – realność wykonania oraz umiejętność dostosowania przyjętych rozwiązań projektowych do ustalonych kosztów realizacji pomnika (waga 10%).

12.3. Sposób oceny prac konkursowych.

Ocena prac konkursowych zostanie przeprowadzona przez Sąd Konkursowy zgodnie z powyższymi kryteriami oceny, na podstawie analizy wartości artystycznych, ideowych i rozwiązań projektowych przedstawionych w poszczególnych pracach konkursowych.

Procedura oceniania prac będzie polegała na przyznaniu, każdej pracy dopuszczonej przez Sąd Konkursowy do oceny, odpowiedniej liczby punktów w zakresie: 0÷25 pkt. dla kryterium K1, 0÷65 pkt. dla kryterium K2, 0÷10 pkt. dla kryterium K3.

Na podstawie wyników częściowych, otrzymanych w poszczególnych kryteriach: K1, K2, K3, Sąd Konkursowy dokona ostatecznej oceny każdej z prac konkursowych w sposób następujący:

- ocena pracy = K1 + K2 + K3 punktów, jeżeli w każdym z ww. kryteriów: K1, K2, K3, przyznano pracy konkursowej liczbę punktów większą od zera,
- ocena pracy = 0 punktów, jeżeli w którymkolwiek z ww. kryteriów: K1, K2, K3, przyznano pracy konkursowej zerową liczbę punktów (tj. ocena pracy wyniesie zero punktów, jeżeli przynajmniej w jednym z kryteriów: K1, K2, K3, zostanie przyznana pracy zerowa liczba punktów).

O kolejności prac konkursowych będzie decydować liczba zdobytych punktów. Za najlepszą zostanie uznana praca konkursowa, która w wyniku oceny uzyska największą liczbę punktów.

Maksymalna ocena, jaką może uzyskać praca konkursowa wynosi 100 punktów.

Z posiedzenia Sądu Konkursowego zostanie sporządzony protokół zawierający m.in. opinie o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych oraz zalecenia Sądu Konkursowego dotyczące pracy, która w wyniku przeprowadzonej oceny zajmie pierwsze miejsce. Protokół będzie dostępny dla uczestników konkursu za pośrednictwem Sekretarza Sądu Konkursowego.

ROZDZIAŁ XIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

13.1. Materiały udostępniane uczestnikom konkursu.

Wszelkie materiały udostępniane uczestnikom konkursu – tj. *Regulamin* wraz z załącznikami, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.bialystok.pl/postepowania/zamowienia>

Zamawiający zastrzega sobie prawo własności wszystkich materiałów dołączonych do niniejszego *Regulaminu* (m.in. rysunków, fotografii, biogramów i innych materiałów chronionych prawem autorskim). Każda reprodukcja, adaptacja, obrót, publiczne udostępnianie, czynienie użytku w inny sposób z materiałów chronionych prawem własności jest zabronione (chyba, że uczestnik konkursu uzyska pisemną zgodę Zamawiającego). Jednocześnie Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie wyżej wymienionych materiałów przez uczestników konkursu w trakcie trwania konkursu, w celu opracowania pracy konkursowej.

13.2. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu.

Identyfikacja wszystkich prac konkursowych oraz oficjalne ogłoszenie wyników rozstrzygniętego konkursu nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu i zatwierdzeniu wyników konkursu przez Zamawiającego.

Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu, Zamawiający zawiadomi za pomocą poczty elektronicznej wszystkich uczestników o wynikach rozstrzygniętego konkursu, podając imię i nazwisko lub nazwę oraz adres i miejsce zamieszkania lub siedzibę autora(-ów) najlepszej pracy konkursowej.

Ponadto informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez przekazanie informacji Urzędowi Zamówień Publicznych, zamieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń.

Zamawiający zobowiązuje się do zorganizowania wystawy pokonkursowej.

O miejscu i terminie otwarcia wystawy uczestnicy konkursu zostaną poinformowani za pomocą poczty elektronicznej.

13.3. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez uczestników konkursu w związku z ich udziałem w konkursie. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem lub zmianą „*Wniośków o dopuszczenie do udziału w konkursie*” oraz wszelkie inne koszty, w tym koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem pracy konkursowej.

13.4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu.

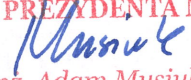
Uczestnikom konkursu, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego niniejszego konkursu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP (odwołanie – zgodnie z ustaleniami art. 180÷198 oraz skarga do sądu – zgodnie z art. 198a÷198g ustawy PZP.)

Przed upływem terminu do składania prac konkursowych w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym uczestników konkursu, które wpisane są na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

13.5. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy PZP.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA


dr inż. Adam Musiuk

18 GRU 2020

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU

Załączniki A – Wzory wniosków, oświadczeń, formularzy, pełnomocnictw, itp. składanych wraz z „Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie”:

- Załącznik **A-1** – Wzór „Wniosku o dopuszczenie uczestnika do udziału w konkursie”.
- Załącznik **A-2** – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 7.1 *Regulaminu*.
- Załącznik **A-3** – Wzór formularza z wykazem osób, które będą brać udział w opracowaniu pracy konkursowej.
- Załącznik **A-4** – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności uczestnika konkursu do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik **A-5** – Wzór oświadczenia – zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika konkursu będącego osobą fizyczną.
- Załącznik **A-6** – Wzór oświadczenia o poinformowaniu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego.
- Załącznik **A-7** – Wzór pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie.

Załączniki B – Materiały do sporządzenia pracy konkursowej:

- Załącznik **B-1** – Orientacja – lokalizacja mostu w ciągu ul. Pałacowej, na mapie centrum Białegostoku w rejonie Placu Branickich i Placu dr med. Andrzeja Piotra Lussy.
- Załącznik **B-2** – Sytuacja – rysunek planu sytuacyjno-wysokościowego.
- Załącznik **B-3** – Zakres obszarowy opracowania na podkładzie sytuacyjno-wysokościowym.
- Załącznik **B-4** – Rysunki zestawieniowe mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku.
- Załącznik **B-5** – Rysunek kolorystyki mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku.
- Załącznik **B-6** – Schematy rzutu i przekrojów mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku.
- Załącznik **B-7** – Rysunek słupka balustrady mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku.
- Załącznik **B-8** – Rysunek przęsła balustrady mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku.
- Załącznik **B-9** – Fotografie mostu w ciągu ul. Pałacowej w Białymstoku.
- Załącznik **B-10** – Wzór formularza z informacją o planowanych kosztach.

Załączniki C – Formularze do sporządzenia karty identyfikacyjnej:

- Załącznik **C-1** – Formularz „Karty identyfikacyjnej uczestnika konkursu”.
- Załącznik **C-2** – Formularz oświadczenia o związaniu ustaleniami *Regulaminu*.
- Załącznik **C-3** – Formularz oświadczenia o zezwoleniu na korzystanie z utworu.
- Załącznik **C-4** – Formularz oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych.
- Załącznik **C-5** – Wzór koperty z napisem „KARTA”.

Załącznik D - Formularz pokwitowania odbioru pracy konkursowej.

Uwagi:

1. Załączniki zostały udostępnione wraz z *Regulaminem* w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem – <http://www.bip.bialystok.pl/postepowania/zamowienia>
2. Stosowanie załączników: **A-1 ÷ A-7** oraz **C-5** i **D** nie jest obligatoryjne. Uczestnik konkursu może złożyć na piśmie wszelkie oświadczenia i wykazy w innej formie niż to określono w ww. wzorach załączników, pod warunkiem zgodności ich treści z wymaganiami ustalonymi w *Regulaminie*.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA


dr inż. Adam Musiuk