

Regulamin podziału funduszu badawczego oraz funduszu badawczego młodych twórców na Wydziale Rzeźby Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Podstawą sporządzenia niniejszego regulaminu jest Zarządzenie nr 3 Rektora ASP w Krakowie, z dnia 7 stycznia 2021 r.

Regulamin dotyczy zasad gospodarowania wydziałowymi funduszami na:

- utrzymanie i rozwój potencjału badawczego, zwanego dalej funduszem badawczym (FB)
- badań naukowych, prac rozwojowych i twórczości artystycznej młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, zwanego dalej funduszem badawczym młodych twórców (FBMT)¹.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin podziału funduszu badawczego oraz funduszu badawczego młodych twórców, zwany dalej Regulaminem, ustalony zostaje na 2021 rok a jego zasady mogą być kontynuowane w kolejnych latach po zatwierdzeniu przez Radę Wydziału oraz pozytywnej opinii Prorektora ds. badań naukowych i ewaluacji, nie później jednak niż do 30 stycznia 2022 roku.
2. Szczegółowe zasady podziału w/w funduszy każdorazowo powinny być dostosowywane do wysokości tzw. subwencji wydziałowych (tj. budżetu wydziałowego przyznanego przy Rektora ASP wg uzgodnionych zasad) oraz w wyniku analizy bieżących i strategicznych potrzeb Wydziału Rzeźby, zatwierdzone przez Radę Wydziału przed końcem roku rozliczeniowego.

§ 2 Kategorie wydatkowania

1. Środki z funduszu badawczego mogą być przeznaczone na następujące kategorie wydatków:
 - działania niezbędne dla rozwoju specjalności artystycznych, artystyczno-naukowych
 - projekty artystyczne/artystyczno-badawcze odpowiadające wymogom ewaluacji
 - publikacje naukowe odpowiadające wymogom ewaluacji (wg obowiązujących zasad)
 - rozwój kadry naukowej ASP
 - zatrudnienie niezbędnej do badań kadry
 - współpracę naukową i artystyczną krajową i zagraniczną
 - utrzymanie infrastruktury badawczej
 - zakup lub wytworzenie niezbędnej do badań aparatury
 - komercjalizację wyników badań, zgodnie z specyfiką Wydziału
2. Fundusz badawczy młodych twórców obejmuje kategorie wydatków analogicznie do pkt.1.
3. Koszty kwalifikowane FB oraz FBMT zostały szczegółowo wykazane w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 3 Rektora ASP z dnia 7 stycznia 2021 r.

§ 3 Cele strategiczne

1. Szczególny nacisk przy naborze wniosków badawczych położony będzie na pozyskiwanie projektów, które w znaczącym stopniu podnoszą poziom badań artystyczno-badawczych ściśle powiązanych z procesem ewaluacji.
2. Konkursowy charakter wyłaniania projektów powinien premiować takie, których efekt finalny nakierowany zostanie na kreowanie wizerunku Wydziału, promowania osiągnięć artystyczno-badawczych na szerokim forum.

¹ za: § 1 Zarządzenia nr 3 z dnia 7 stycznia 2021 r.

3. Strategia konstrukcji wnioskowanych projektów oraz ich pozytywnej kwalifikacji powinna uwzględniać intensyfikację współpracy interdyscyplinarnej i międzynarodowej, w tym także realizację projektów kreatywno-wystawienniczych.
4. Przy naborze wniosków badawczych zwrócona będzie uwaga na pozyskiwanie projektów, które w znaczącym stopniu podnoszą poziom badań naukowych, w tym badań o charakterze teoretyczno-krytycznym, powiązanych z procesem dydaktycznym (przy współdziałaniu partnerów zewnętrznych).
5. Fundusz badawczy uwzględnia starania o dofinansowanie rozwoju naukowego kadry. Szczególnie cenne projekty doktoranckie mogą być dofinansowane jednorazowo w kwocie do 100 % kwoty bazowej (wynikającej z FBMT).
6. W ramach wspierania rozwoju kadry naukowej Wydziału kwalifikowane będą starania o dofinansowanie kosztów przygotowania dokumentacji do przewodu doktorskiego, przewodu habilitacyjnego i profesury pod warunkiem, że wymienione postępowania zostaną uprzednio wszczęte i określony zostanie we wniosku przewidywany termin ich sfinalizowania. Wysokość wsparcia FB na powyższe starania w skali roku łącznie nie może jednak przekroczyć 20 % z tej puli.
7. Podział środków w sposób elastyczny powinien poddać analizie wpływające wnioski w powyższym zakresie.
8. Strategia rozwoju Wydziału przewiduje w szczególności także wspieranie takich projektów artystyczno-badawczych oraz powiązanych z nimi działań infrastrukturalnych, których celem jest wspieranie rozwoju nowych ofert programowo-specjalizacyjnych, w tym zabezpieczenie (zakup, serwis, licencje) odpowiedniego sprzętu i aparatury badawczej.
9. Przewiduje się kwalifikowanie wniosków na zadania badawcze długoterminowe (maks. 2-3 letnie), opatrzone merytorycznym uzasadnieniem, przy jednoczesnym założeniu, że ich program realizacji uwzględni konieczność corocznego rozliczania się z przyznanymi środkami na zaplanowane roczne etapowanie zadań. W praktyce zadanie musi uwzględnić takie rozłożenia składowych zadań badawczego, aby w rocznej perspektywie budżetowania rozliczyć otrzymane środki i złożyć stosowne sprawozdanie.²
10. Deklarowana przez Władze Uczelni elastyczność projektowania wydatków na cele artystyczno-badawcze i infrastrukturalne otwiera możliwość bardziej elastycznego dostosowania części środków w ramach tzw. subwencji wydziałowej na wspieranie działań modernizujących zaplecze naukowo-badawcze (oraz w nieunikniony sposób powiązane z tym cele dydaktyczne).

§ 4 Kwoty i zakresy wydatków

1. Z subwencji wydziałowej na 2021 rok, wynoszącej 138 677 zł wydzielona została kwota 117 491 zł na fundusz badawczy (FB) oraz kwota 21 186 zł na fundusz badawczy młodych twórców (FBMT), obejmujący 11 osób (iloraz kwoty 1926 zł. przyznany centralnie na jednego pracownika z tej grupy).
2. Z ogólnej kwoty FB wydziela się w 2021 r. równowartość 65 % na projekty artystyczno-badawcze (tj. 76369,15 zł), w szczególności nakierowane na:
 - działania niezbędne dla rozwoju specjalności artystycznych, artystyczno-naukowych
 - projekty artystyczne/artystyczno-badawcze odpowiadające wymogom ewaluacji
 - publikacje naukowe odpowiadające wymogom ewaluacji (wg obowiązujących zasad)
 - rozwój kadry naukowej ASP
 - zatrudnienie niezbędnej do badań kadry
 - współpracę naukową i artystyczną krajową i zagraniczną
3. Pozostałe 35 % ogólnej puli FB przeznaczone zostaje na zadania/projekty, których zasadniczym celem będzie:
 - utrzymanie infrastruktury badawczej

² Jednocześnie należy przypomnieć, że nie ma obecnie możliwości przenoszenia środków na kolejne lata wzorem praktyk z lat ubiegłych.

- zakup lub wytworzenie niezbędnej do badań aparatury
- komercjalizacja wyników badań, zgodnie z specyfiką Wydziału

§ 5 Składanie i ocena wniosków

1. Wniosek (załącznik nr ...) powinien zawierać: nazwisko i imię osoby/osób deklarujących prowadzenie zadania badawczego, tytuł/nazwę projektu, opis projektu (do 2000 znaków), deklarowane wyniki znaczące dla ewaluacji (publikacje, wystawy, ewentualny wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze).
2. W części finansowej należy podać ogólną sumę zapotrzebowania z podziałem na typy wydatków (dostawy, usługi), etapy realizacji, ewentualnie zakładany dłuższy przebieg realizacji badania(uzasadniony specyfiką zadania długoterminowego), przy założeniu corocznego rozliczania się z przyznanego dofinansowania.
3. Termin składania wniosków w ramach funduszu badawczego oraz funduszu badawczego młodych twórców na 2021 r. zostanie ogłoszony pracownikom Wydziału po jego zatwierdzeniu, nie później jednak niż do końca marca br.
4. Wnioski złożone w terminie rozpatruje Komisja ds. podziału środków funduszu badawczego, w której skład wchodzi przedstawiciele Kolegium Dziekańskiego.
5. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie w terminie 7 dni od daty jej wydania. Odwołania przyjmuje sekretariat Wydziału Rzeźby. Decyzję finalną, po konsultacji z członami Komisji, wydaje Dziekan Wydziału Rzeźby w terminie 7 dni.

§ 6 Realizacja zadań

1. Zadanie badawcze powinno być realizowane zgodnie z przedstawionym harmonogramem.
2. Środki finansowe przyznane na realizację zadania powinny być wydatkowane zgodnie z jego celem.
3. Dokonanie zmiany w trakcie realizacji zadania, dotyczącej zakresu wykonywanych badań oraz środków finansowych, wymaga zgody Dziekana.
4. Wydatkowanie i rozliczanie środków uzyskanych w ramach zatwierdzonego zadania badawczego odbywa się w trybie i na zasadach obowiązujących na ASP.
5. Wszelkie zakupy materiałów i usług powinny być dokonywane zgodnie z obowiązującymi na Uczelni zasadami dotyczącymi realizacji zamówień publicznych.
6. Dokumenty finansowe związane z wykonywaniem zadania powinny być przekazane do Dziekanatu celem ich realizacji w terminie do 7 dni od daty wystawienia dokumentu tak aby płatność mogła być uregulowana w wyznaczonym terminie (np. rachunki, faktury). Rozliczenie delegacji winno nastąpić w ciągu 14 dni od jej zakończenia. Niedotrzymanie wyżej wymienionych terminów skutkuje odmową sfinansowania poniesionych kosztów.

§ 7 Rozliczenia zadania badawczego

1. Wnioskodawca ma obowiązek złożyć w Dziekanacie Wydziału Rzeźby do 15. grudnia informację o wykorzystaniu środków (Załącznik nr ...). W przypadku istnienia uzasadnionych wątpliwości co do możliwości wykorzystania przyznaných środków, Dziekan, na wniosek zainteresowanego może dokonać korekty przyznaných wcześniej funduszy. Niezłożenie informacji (załącznik nr ...) skutkuje automatyczną decyzją o cofnięciu przyznaných funduszy na finansowanie projektu badawczego oraz obniżeniem wiarygodności przy składaniu wniosków w przyszłości.
2. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za terminową i właściwą realizację zadania badawczego.
3. Warunkiem pozytywnej oceny/weryfikacji realizacji zadania artystyczno-badawczego w dziedzinie sztuki jest realizacja lub upublicznienie dzieła artystycznego w zakresie sztuk plastycznych

uwzględnianego w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia o ewaluacji jakości działalności naukowej oraz spełniającego określone w załączniku kryteria.

§ 7a Rozliczenia zadania badawczego FBMT

4. Promotor lub opiekun naukowy wnioskodawcy przedstawia Komisji/Dziekanowi w formie pisemnej opinię o wykonaniu zadania (nie dotyczy Beneficjentów ze stopniem naukowym doktora).
5. Niezłożenie sprawozdań finansowego i merytorycznego z realizowanego zadania bądź ich negatywna ocena wyklucza możliwość ubiegania się o finansowanie projektu na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców/młodych twórców.

§ 8 Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Wydziału Rzeźby, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Prorektora ds. badań naukowych i ewaluacji Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.
2. Załączniki do Regulamin zostaną uzgodnione i ujednolicone wg zasad opracowanych w skali całej Uczelni.