

## **ZASADY DYPLOMOWANIA NA WYDZIALE RZEŻBY W ROKU AKADEMICKIM 2023/24**

### **PROCES DYPLOMOWANIA**

**Praca dyplomowa** - jest oryginalnym dziełem prezentującym wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia pod warunkiem, że jest samodzielny opracowaniem zagadnienia naukowego, artystycznego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta. Praca dyplomowa obejmuje realizację pracy artystycznej i autorskiej pracy pisemnej.

**Opiekun pracy dyplomowej (promotor)** - student wykonuje pracę dyplomową pod kierunkiem opiekuna pracy dyplomowej - promotora. Promotorem może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień **doktora**.

Praca pisemna wykonywana jest we współpracy z osobą prowadzącą seminarium – **opiekunem pracy pisemnej**.

**Temat pracy dyplomowej** - student jest zobowiązany do złożenia w dziekanacie wniosku o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej w terminie **do dn. 31.01.2024 r.** oraz o wyborze opiekuna pracy dyplomowej (promotora) i **recenzenta** pracy dyplomowej. Tematy prac dyplomowych zatwierdza rada wydziału w następujących terminach:

- **do dn. 31.01.2024 r.** złożenie w dziekanacie wniosku o zatwierdzenie tytułu pracy dyplomowej (jeden wspólny tytuł dla pracy artystycznej i pisemnej)
- prezentacja projektów dyplomowych i posiedzenie rady wydziału zatwierdzającej złożone propozycje projektów dyplomowych **w dn. 19.02.2024 r.**
- **do dn. 16.02.2024 r.** zgłoszenie w dziekanacie ewentualnej korekty tytułu pracy dyplomowej (wersja finalna)
- **do dn. 16.03.2024 r.** zgłoszenie ewentualnej korekty tytułu pracy dyplomowej wraz z uzasadnieniem. W tym terminie decyzję w sprawie korekty podejmuje Rada Wydziału lub w wyjątkowych sytuacjach kierownik katedry.

**Recenzentem** pracy dyplomowej może być specjalista co najmniej ze stopniem doktora. Recenzenta pracy dyplomowej wskazuje promotor w terminie **do 31.01.2024 r.** Recenzenta zatwierdza rada wydziału. Zmiana recenzenta wymaga pisemnej zgody dziekana wydziału.

**Termin złożenia pracy dyplomowej** upływa nie później niż 31 maja. W szczególnie uzasadnionych przypadkach obejmujących sytuacje losowe, problemy zdrowotne lub inne okoliczności niezależne od studenta, Dziekan, na wniosek studenta lub opiekuna pracy dyplomowej może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, jednak nie później niż do 30 września.

**Dokumentacja pracy dyplomowej** - dyplomant jest zobowiązany w terminie nie później niż 31 maja do umieszczenia kompletnej dokumentacji pracy dyplomowej w formie elektronicznej w systemie Akademos:

1. pracę dyplomową pisemną w formie pliku elektronicznego w formacie: pdf, txt, doc, docx, odt lub rtf (nie skan!); maksymalny rozmiar pliku to 20 MB,
2. zdjęcia pracy artystycznej i ewentualnie aneksu w formacie jpg, pdf (maksymalny dopuszczalny rozmiar to 20 MB).

Temat pracy dyplomowej wprowadzonej do systemu Akademos musi być zgodny z tematem zatwierdzonym przez Radę Wydziału. Tekst pisemnej pracy dyplomowej musi być uzgodniony z promotorem i opiekunem pisemnej pracy dyplomowej przed umieszczeniem w systemie Akademos. Tekst ten podlega procedurze antyplagiatowej w systemie JSA.

Inne dokumenty do umieszczenia w systemie Akademos:

1. oświadczenie o nienaruszeniu praw autorskich,
2. wniosek o wydanie odpisu dyplomu w j. angielskim (dla chętnych)

Dodatkowo dyplomant/ka składa w dziekanacie w formie wydruku i na nośniku elektronicznym następujące dokumenty:

1. pracę dyplomową pisemną (wydruk), podpisaną przez dyplomanta, promotora i opiekuna pracy pisemnej (oprawioną w miękkie okładki: przezroczystą okładkę z przodu i tekturową z tyłu; grzbiet w plastikowej listwie lub skleiony, nie stosować bindowania spiralą).
2. pracę dyplomową pisemną (plik elektroniczny w formacie PDF) wraz ze zdjęciami pracy artystycznej (i ewentualnie aneksu w formacie JPG). W nazwie pliku proszę wpisać rok ukończenia studiów, nazwisko oraz kolejny nr fotografii (przykład: 2007\_Kowalski\_1). Wymiary pliku w pikselach potrzebne do druku w jakości 300 DPI: 2102 x 2835 px.
3. streszczenie pracy pisemnej – maksymalnie 2000 znaków (ze spacjami i znakami specjalnymi).
4. zdjęcia pracy artystycznej (wydruki w kolorze) – cztery ujęcia pracy artystycznej na neutralnym tle. W przypadku cyklu rzeźbiarskiego, bądź pracy złożonej z wielu elementów – dodatkowo dwa ujęcia każdego z elementów kompozycji lub każdej z prac cyklu. Format zdjęć: 18 x 24 cm ( 2102 x 2835 px) – układ pionowy lub poziomy. Wymiary pliku w pikselach potrzebne do druku w jakości 300 DPI: 2102 x 2835 px.

W przypadku realizacji pracy dyplomowej wymagającej dokumentacji video szczegóły techniczne uzgodnić z promotorem.

Inne dokumenty do złożenia w dziekanacie wraz z pracą magisterską:

1. wypełniona ankieta absolwenta o studiach (anonimowa)
2. obiegówka

**Warunkiem dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony** jest przyjęcie jej przez opiekuna pracy dyplomowej (promotora) oraz uzyskanie pozytywnego wyniku weryfikacji antyplagiatowej dla części pisemnej pracy dyplomowej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Osobą odpowiedzialną za weryfikację pracy pisemnej za pomocą systemu antyplagiatowego jest promotor pracy dyplomowej. Promotor zatwierdza raport z badania w systemie JSA, po czym raport automatycznie generuje się w systemie Akademos. Czynności weryfikacji antyplagiatowej promotor wykonuje w terminie 7 dni od dnia przyjęcia pracy dyplomowej. Promotor ma obowiązek sprawdzenia kompletności wersji cyfrowej pisemnej pracy dyplomowej umieszczonej przez dyplomanta/kę w systemie Akademos.

**Recenzja** autorskiej pracy pisemnej - po akceptacji pracy dyplomowej przez promotora, dyplomant/ka ma obowiązek udostępnić w systemie Akademos treść pracy pisemnej recenzentowi, nie później niż 14 dni przed terminem egzaminu dyplomowego. Recenzent udostępnia recenzję właściwej komisji egzaminu dyplomowego nie później niż 2 dni przed terminem egzaminu dyplomowego poprzez umieszczenie jej w systemie Akademos. W przypadku gdy recenzja jest negatywna, dziekan wyznacza termin na dokonanie niezbędnych korekt przez studenta.

Warunkiem **dopuszczenia do egzaminu dyplomowego** jest:

1. zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych programem studiów;
2. złożenie w ustalonym terminie pracy dyplomowej;
3. wniesienie wymaganych opłat za świadczone usługi edukacyjne (jeśli student/ka ma takie zobowiązania).

**Harmonogram** egzaminów dyplomowych ustala dziekan nie później niż 14 dni przed ich przeprowadzeniem.

**Egzamin dyplomowy** odbywa się w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty złożenia pracy dyplomowej.

Komisja egzaminu dyplomowego powoływana jest przez dziekana i składa się z przewodniczącego (dziekana, prodziekana), opiekuna pracy dyplomowej (promotora), recenzenta oraz co najmniej 2 nauczycieli akademickich z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego.

Egzamin dyplomowy obejmuje następujące etapy:

1. prezentację pracy artystycznej,
2. obronę pracy dyplomowej, w tym odczytanie treści recenzji oraz pytania komisji egzaminu dyplomowego,
3. obrady komisji egzaminu dyplomowego i dokonanie oceny całości pracy dyplomowej i całości egzaminu dyplomowego
4. sporządzenie protokołu z przebiegu egzaminu dyplomowego, który podpisują wszyscy członkowie komisji egzaminu dyplomowego. Protokół zawiera elementy wszystkich etapów egzaminu dyplomowego: pytania zadane przez komisję egzaminacyjną, oceny za egzamin dyplomowy, oceny za pracę rzeźbiarską oraz z ocenę wpisaną do dyplomu.

Egzamin dyplomowy w części prezentacji i obrony jest otwarty, a w części dokonywania oceny – zamknięty. Student lub promotor może wnioskować o zmianę trybu przeprowadzenia egzaminu dyplomowego przed terminem egzaminu dyplomowego nie później niż 7 dni przed ustaloną datą egzaminu.

Komisja egzaminu dyplomowego dokonuje oceny:

1. całości egzaminu dyplomowego,
2. całości pracy dyplomowej.

Niezwłocznie po zdaniu egzaminu dyplomowego, pisemna część pracy dyplomowej wprowadzana jest do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych.

**Kryteria przyznawania dyplomów z wyróżnieniem** uchwalone na radzie wydziału, uwzględniające kryteria ogólnouczelniane, określone w Regulaminie studiów:

Absolwent może otrzymać dyplom z wyróżnieniem w przypadku spełnienia kryteriów określonych przez radę wydziału, z uwzględnieniem:

1. oceny całości egzaminu dyplomowego – minimalna średnia 5,0
2. oceny całości pracy dyplomowej – minimalna średnia 5,0
3. średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń, uzyskanych w ciągu całego okresu studiów – minimalna średnia 5,0

Dyplom z wyróżnieniem przyznaje rada wydziału, w oparciu o ww. kryteria. Dyplom z wyróżnieniem wydaje się na drukach dyplomów, z wpisanym pod nazwą dyplomu zwrotem: „z wyróżnieniem”. Posiedzenie rady wydziału, na którym przyznawane są wyróżnienia dla dyplomów, powinno odbyć się w terminie do 21 dni od przeprowadzenia egzaminów dyplomowych.

**Kryteria przyznawania Medalu ASP w uznaniu za wyróżniającą się pracę dyplomową**, uchwalone na radzie wydziału, z uwzględnieniem kryteriów określonych w Regulaminie studiów:

1. w pierwszej kolejności będą brani pod uwagę absolwenci, którzy uzyskali ocenę celującą za pracę artystyczną,
2. w przypadku wystąpienia większej ilości osób z oceną celującą za pracę artystyczną, decyzja zostanie podjęta po analizie całościowych sylwetek absolwentów.

Członkowie komisji egzaminu magisterskiego w głosowaniu tajnym wybierają jednego absolwenta uhonorowanego Medalem ASP.

**Kryteria przyznawania Medalu Wydziału Rzeźby im. Jerzego Bandury** - rada wydziału rzeźby może, w uznaniu za wybitną i wyróżniającą się pracę dyplomową w danym roku akademickim, przyznać ww. medal na podstawie średniej ocen za pracę artystyczną co najmniej 5,0. W przypadku wielu kandydatów decyzję podejmuje Komisja Egzaminu Dyplomowego drogą głosowania.

Pozostałe szczegółowe zasady dyplomowania określa Regulamin Studiów oraz Pismo okólne nr 2/2022 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z dnia 20 września 2022 r.

## WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE PRAC DYPLOMOWYCH

Zarówno praca artystyczna, praca pisemna, rozszerzenie do dyplomu, jak i forma ich prezentacji powinny odznaczać się wysokim stopniem kreatywności, refleksji teoretycznej, zastosowania oryginalnych, innowacyjnych rozwiązań artystycznych czy wielostronności warsztatowej. Powinny stanowić potwierdzenie uzyskanych przez absolwenta umiejętności, wiedzy i kompetencji opisanych szczegółowo w dokumencie pod nazwą „Efekty uczenia się”.

**Praca artystyczna** - dzieło sztuki, oryginalne dokonanie artystyczne - może nawiązywać do różnych zjawisk artystycznych w kontekście historyczno-kulturowym, może wykraczać poza obszar badanych zjawisk i nawiązywać do innych, nie tylko pokrewnych dyscyplin sztuk plastycznych. Wszystkie elementy pracy magisterskiej powinny stanowić spójną całość.

**Praca pisemna** – samodzielnie opracowana praca teoretyczna, zawierająca przemyślenia i refleksje dyplomanta oraz uwzględnia kontekst społeczno-kulturowy i problematykę plastyczno-estetyczną przedmiotu pracy. Nie może być tylko kompilacją zebranych materiałów źródłowych. Praca pisemna powinna wykazywać ogólną wiedzę teoretyczną kandydata oraz umiejętność samodzielnego formułowania własnych opinii na tematy artystyczne oraz zawierać elementy opisujące pracę artystyczną, tj. założenia techniczne obejmujące:

- technikę wykonania,
- parametry pracy,
- wykorzystane materiały,
- sprzęt techniczny i programy,
- oraz inne elementy wskazane przez promotora.

Może mieć formę rozprawy naukowej, badawczej, artystyczno-naukowej. Powinna pobudzać do określonych działań poszukiwawczych oraz innowacyjnych. Student jako autor ponosi odpowiedzialność za rzetelność zaprezentowanego materiału.

Magisterska praca pisemna powinna spełniać następujące kryteria formalne:

- powinna zawierać stronę tytułową, spis treści, wstęp, przypisy dolne, zakończenie, bibliografię, spis ilustracji, spis tabel, spis fotografii, spis rysunków, itp.
- format A4,
- czcionka Calibri, wielkość czcionki: tekst – 11, tytuł - 13, podtytuł - 12, przypisy – 10,
- marginesy 2,5 cm (zewnętrzne), wewnętrzne (3,0 cm)
- interlinia: 1,5 wiersza
- wyrównanie do lewej i prawej (wyjustowanie tekstu)
- strona tytułowa wg wzoru (zał. 3)
- przypisy dolne