

Regulamin podziału funduszu badawczego Wydziale Rzeźby Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Podstawą sporządzenia niniejszego regulaminu jest Zarządzenie nr 58/2023 Rektora ASP w Krakowie, z dnia 29 września 2023 r. wraz z późniejszymi zmianami.

Regulamin dotyczy zasad wykorzystania i rozliczania funduszu na utrzymanie i rozwój wydziałowego potencjału badawczego oraz funduszu na działalność artystyczną uczestników szkoły doktorskiej.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin podziału funduszu badawczego ustalony zostaje na 2024 rok a jego zasady mogą być kontynuowane w kolejnych latach po zatwierdzeniu przez Radę Wydziału oraz pozytywnej opinii Prorektora ds. badań naukowych i ewaluacji,
2. Szczegółowe zasady podziału w/w funduszy każdorazowo powinny być dostosowywane do wysokości tzw. subwencji wydziałowych (tj. budżetu wydziałowego przyznawanego przy Rektora ASP wg uzgodnionych zasad) oraz w wyniku analizy bieżących i strategicznych potrzeb Wydziału Rzeźby, zatwierdzone przez Radę Wydziału przed końcem roku rozliczeniowego.

§ 2 Kategorie wydatkowania

1. Środki z funduszu badawczego mogą być przeznaczone na następujące kategorie wydatków:
 - działania niezbędne dla rozwoju specjalności artystycznych, artystyczno-naukowych
 - projekty artystyczne/artystyczno-badawcze odpowiadające wymogom ewaluacji
 - rozwój kadry naukowej ASP
 - współpracę naukową i artystyczną krajową i zagraniczną
 - utrzymanie infrastruktury badawczej
 - zakup lub wytworzenie niezbędnej do badań aparatury
 - komercjalizację wyników badań, zgodnie z specyfiką Wydziału

§ 3 Cele strategiczne

1. Szczególny nacisk przy naborze wniosków badawczych położony będzie na pozyskiwanie projektów, które w znaczącym stopniu podnoszą poziom badań artystyczno-badawczych ściśle powiązanych z procesem ewaluacji.
2. Konkursowy charakter wyłaniania projektów powinien premiować takie, których efekt finalny nakierowany zostanie na kreowanie wizerunku Wydziału, promowania osiągnięć artystyczno-badawczych na szerokim forum.

3. Strategia konstrukcji wnioskowanych projektów oraz ich pozytywnej kwalifikacji powinna uwzględniać intensyfikację współpracy interdyscyplinarnej i międzynarodowej, w tym także realizację projektów kreatywno-wystawienniczych.
4. Przy naborze wniosków badawczych zwrócona będzie uwaga na pozyskiwanie projektów, które w znaczącym stopniu podnoszą poziom badań naukowych, w tym badań o charakterze teoretyczno-krytycznym, powiązanych z procesem dydaktycznym (przy współudziale partnerów zewnętrznych).
5. Fundusz badawczy uwzględnia starania o dofinansowanie rozwoju naukowego kadry. Szczególnie cenne projekty doktoranckie mogą być dofinansowane jednorazowo w kwocie do 100 % kwoty bazowej.
6. W ramach wspierania rozwoju kadry naukowej Wydziału kwalifikowane będą starania o dofinansowanie kosztów przygotowania dokumentacji do przewodu doktorskiego, przewodu habilitacyjnego i profesury pod warunkiem, że wymienione postępowania zostaną uprzednio wszczęte i określony zostanie we wniosku przewidywany termin ich sfinalizowania. Wysokość wsparcia FB na powyższe starania w skali roku łącznie nie może jednak przekroczyć 20 % z tej puli.
7. Podział środków w sposób elastyczny powinien poddać analizie wpływające wnioski w powyższym zakresie.
8. Strategia rozwoju Wydziału przewiduje w szczególności także wspieranie takich projektów artystyczno-badawczych oraz powiązanych z nimi działań infrastrukturalnych, których celem jest wspieranie rozwoju nowych ofert programowo-specjalizacyjnych, w tym zabezpieczenie (zakup, serwis, licencje) odpowiedniego sprzętu i aparatury badawczej.
9. Przewiduje się kwalifikowanie wniosków na zadania badawcze długoterminowe (maks. 2 letnie), opatrzone merytorycznym uzasadnieniem, przy jednoczesnym założeniu, że ich pogram realizacji uwzględni konieczność corocznego rozliczania się z przyznanych środków na zaplanowane roczne etapowanie zadań. W praktyce zadanie musi uwzględnić takie rozłożenia składowych zadania badawczego, aby w rocznej perspektywie budżetowania rozliczyć otrzymane środki i złożyć stosowne sprawozdanie.
10. Deklarowana przez Władze Uczelni elastyczność projektowania wydatków na cele artystyczno-badawcze i infrastrukturalne otwiera możliwość bardziej elastycznego dostosowania części środków w ramach tzw. subwencji wydziałowej na wspieranie działań modernizujących zaplecze naukowo-badawcze (oraz w nieunikniony sposób powiązane z tym cele dydaktyczne).

§ 4 Kwoty i zakresy wydatków

1. Z subwencji wydziałowej na 2025 rok, wynoszącej 119 060,00 zł wydzielona została kwota 30000 zł na fundusz aparaturowy (FA) oraz kwota 10.000 zł na regulaminowa rezerwę dziekana, do wykorzystania na uzasadnione dofinansowania realizowanych zadań wymagających wsparcia oraz inne uzgodnione cele strategiczne wydziału. Pozostała kwota, tj, 79060 zł przeznaczone zostają na cele artystyczno-badawcze, w szczególności nakierowane na:
 - projekty artystyczne/artystyczno-badawcze odpowiadające wymogom ewaluacji
 - publikacje naukowe odpowiadające wymogom ewaluacji (wg obowiązujących zasad)
 - rozwój kadry naukowej ASP
 - współpracę naukową i artystyczną krajową i zagraniczną
3. Wydzielony z ogólnej puli FA przeznaczony zostaje na
 - utrzymanie infrastruktury badawczej
 - zakup lub wytworzenie niezbędnej do badań aparatury

- komercjalizację wyników badań, zgodnie z specyfiką Wydziału

§ 5 Składanie i ocena wniosków

1. Wniosek składany zostaje w systemie Akademos, wg dostarczonej instrukcji
2. Przygotowany i rozesłany pocztą służbową instruktarz informuje o wszystkich niezbędnych składowych, jakie muszą zostać spełnione w celu właściwej weryfikacji wniosku
3. Termin składania wniosków w ramach funduszu badawczego na 2025 r. został określony na dzień 20 listopada 2024r.
4. Wnioski złożone w terminie rozpatruje Komisja ds. podziału środków funduszu badawczego, w której skład wchodzi przedstawiciele Kolegium Dziekańskiego.
5. Posiedzenie Komisji odbędzie się do 7 dni od daty złożenia wniosków, Dalsze procedowanie odbywa się na platformie Akademos, wnioski zatwierdzane i procedowane są przez przewodniczącego komisji, tj. Dziekana Wydziału

§ 6 Realizacja zadań

1. Zadanie badawcze powinno być realizowane zgodnie z przedstawionym harmonogramem.
2. Środki finansowe przyznane na realizację zadania powinny być wydatkowane zgodnie z jego celem.
3. Dokonanie zmiany w trakcie realizacji zadania, dotyczącej zakresu wykonywanych badań oraz środków finansowych, wymaga zgody Dziekana.
4. Wydatkowanie i rozliczanie środków uzyskanych w ramach zatwierdzonego zadania badawczego Odbywa się w trybie i na zasadach obowiązujących na ASP.
5. Wszelkie zakupy materiałów i usług powinny być dokonywane zgodnie z obowiązującymi na Uczelni zasadami dotyczącymi realizacji zamówień publicznych.
6. Dokumenty finansowe związane z wykonywaniem zadania powinny być przekazane do Dziekanatu celem ich realizacji w terminie do 7 dni od daty wystawienia dokumentu tak aby płatność mogła być uregulowana w wyznaczonym terminie (faktury VAT). Rozliczenie delegacji winno nastąpić w ciągu 14 dni od jej zakończenia. Niedotrzymanie wyżej wymienionych terminów skutkuje odmową sfinansowania poniesionych kosztów.

§ 7 Rozliczenia zadania badawczego

1. Wnioskodawca ma obowiązek złożyć w Dziekanacie Wydziału Rzeźby najpóźniej do 15. grudnia faktury za zrealizowane zadania. W przypadku istnienia uzasadnionych wątpliwości co do możliwości wykorzystania przyznanych środków, Dziekan, na wniosek zainteresowanego może dokonać korekty przyznanych wcześniej funduszy. w tym warunkowo i w na pisemny, uzasadniony wniosek przedłużyć realizację zadania na rok następny. Maksymalny okres realizacji zadania nie może być dłuższy niż dwa lata.
2. Niezłożenie sprawozdania z realizacji zadania badawczego (w systemie Akademos) skutkuje automatyczną decyzją o cofnięciu przyznanych funduszy na finansowanie wnioskowanego projektu badawczego oraz obniżeniem wiarygodności przy składaniu wniosków w przyszłości.
3. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za terminową i właściwą realizację zadania badawczego.

4. Warunkiem pozytywnej oceny/weryfikacji realizacji zadania artystyczno-badawczego w dziedzinie sztuki jest realizacja lub upublicznienie dzieła artystycznego w zakresie sztuk plastycznych uwzględnianego aktualnie obowiązujące zasady ewaluacji jakości działalności naukowej oraz spełniającego określone kryteria.

§ 8 Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Wydziału Rzeźby, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Prorektora ds. badań naukowych i ewaluacji Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.
2. Załączniki do Regulamin zostaną uzgodnione i ujednolicone wg zasad opracowanych w skali całej Uczelni.